



Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid

Versie mei 2025



Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Doelstelling	3
1.2	Onze Visie.....	3
1.3	Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang	4
2	Grote risico's	5
2.1	Fysieke veiligheid	5
2.1.1	Vallen van hoogte	5
2.1.2	Verstikking.....	5
2.1.3	Vergiftiging.....	6
2.1.4	Verbranding	6
2.1.5	Letsel door omvallende meubilair en gevaarlijke voorwerpen.....	6
2.2	Sociale veiligheid.....	7
2.2.1	Vierogenprincipe	7
2.2.2	Achterwachting.....	7
2.2.3	Grensoverschrijdend gedrag.....	8
2.2.4	Kindermishandeling	9
2.2.5	Vermissing.....	9
2.3	Gezondheid	9
2.3.1	Besmetting ziektekiemen.....	10
2.3.2	Voedselvergiftiging	10
2.3.3	Een gezond binnenklimaat.....	10
2.3.4	Een gezond buitenmilieu.....	11
2.3.5	Schone speel- en leefomgeving	12
2.3.6	Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen	12
2.3.7	Allergieën	12
2.3.8	Zieke kinderen.....	13
3	EHBO-regeling	15
4	Risico-inventarisatie	16
5	Beleidscyclus	17
5.1	Plan van aanpak	17
5.2	Evaluatie	17
6	Communicatie en afstemming intern en extern	18
6.1	Intern.....	18
6.2	Extern.....	18
6.3	Niet tevreden? Vertel het ons	18
7	Ongevallen en calamiteiten	19
8	Bijlage - Huisregels kinderen	20
9	Bijlage - Gedragsregels BJZB	21
10	Bijlage - Preventieve veiligheidsmaatregelen/huisregels	22
11	Bijlage - Protocol Weersomstandigheden.....	26
12	Bijlage - Protocol Te gast op de Hondspol.....	28
13	Bijlage - Protocol Vermissing BJZB Kinderopvang	30

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

14	Bijlage - Protocol Gezondheid en Hygiëne	32
14.1	Persoonlijke hygiëne	32
14.1.1	Handen	32
14.1.2	Hoesten en niezen	32
14.2	Verschonen	33
14.3	Naar de WC	33
14.4	Schoonmaken	33
14.4.1	De schoonmaak	33
14.5	Desinfecteren	34
14.6	Afval	34
14.7	Voedsel	34
14.8	Voedselveiligheid	34
14.9	Hygiëncode	35
14.10	Babyvoeding	35
14.11	Medicijnen	36
14.12	Verstrekken van medicijnen	36
14.13	Gebruik thermometer	37
14.14	Huid- en wondverzorging	37
14.15	Bloed	37
14.16	Bijten	37
14.17	Buiten spelen	38
14.17.1	Zwembadje	38
14.17.2	Zandbak en zand/watertafel	38
14.18	Kinderopvang op de boerderij	38
14.18.1	Hygiënisch werken	38
14.18.2	Persoonlijke hygiëne	39
14.18.3	Omgaan met dieren	39
14.18.4	Wespen, bijen en teken	39
14.19	Bijlage A	40
14.20	Bijlage B	42
15	Bijlage – Het Overzicht Ongevallen en Calamiteiten	44
16	Bijlage – Formulier Ongevallen registratie BJZB Kinderopvang	45
17	Bijlage – plan van aanpak	47

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

1 Inleiding

Dit document beschrijft het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van BJZB. We bieden dagopvang met coaching aan, voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Dit beleidsplan maakt inzichtelijk hoe we binnen BJZB werken op het gebied van veiligheid en gezondheid.

We streven naar een plek waar kinderen graag verblijven, zonder gedoe!

1.1 Doelstelling

Het doel van het beleidsplan is de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. De kinderen zijn hierdoor beter beschermd tegen grote risico's met ernstige gevolgen en leren zo ook omgaan met kleine risico's.

Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is geldig vanaf 1 juli 2025. Het plan is o.a. tot stand gekomen door gesprekken te voeren met onze medewerkers over diverse thema's rondom veiligheid en gezondheid. Tijdens deze gesprekken is kritisch gekeken of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De kinderopvang moet voldoen aan de regels zoals die gesteld zijn in de Wet Kinderopvang en aanverwante regelgeving. We volgen nauwkeurig de regelgeving van de GGD en brandweer op om te kunnen voldoen aan de opgestelde kwaliteitseisen.

Het hebben en uitvoeren van een verantwoord beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid is dan ook heel belangrijk. Dit beleidsplan is bestemd voor iedereen die direct of indirect bij BJZB betrokken is. Op deze manier hopen we een duidelijk beeld te schetsen van onze manier van werken.

Jaarlijks evalueren we het beleidsplan en waar nodig scherpen we het aan of stellen we het bij. Het doel hiervan is de kwaliteit op het gebied van veiligheid en gezondheid te borgen en zo hoog mogelijk te houden.

De actuele versie van het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is voor iedereen te vinden op de website van de BJZB onder de pagina documenten: <https://www.bjzb.nl/documenten/>

1.2 Onze Visie

Binnen BJZB staat persoonlijke groei en de ontwikkeling van het kind centraal. Deze groei en ontwikkeling vindt plaats in een veilige omgeving, die onze medewerkers verzorgen en waarborgen.

Er heerst een pedagogisch klimaat waar ruimte is voor individuele ontplooiing én ontwikkeling binnen de groep. Dit alles binnen de zone van naaste ontwikkeling van het kind. Buiten de dagelijkse verzorging om hechten we er veel waarde aan dat de omgeving een stimulans biedt voor de kinderen om zich zowel lichamelijk als sociaal-emotioneel, creatief, taalvaardig en cognitief te ontwikkelen. Bij BJZB mogen de kinderen ontdekken wie ze zelf zijn, op hun eigen tempo en behoeften. Om die ontwikkeling van jezelf te mogen ontdekken vinden we het erg belangrijk een kind vooral (zelf)vertrouwen en sociaal-emotionele veiligheid te kunnen bieden.

Onze visie is dat je jezelf kunt ontdekken en ontwikkelen als er geen gedoe is, als je je veilig voelt en je er mag zijn. Natuurlijk heb je dan te maken met je omgeving, andere kinderen en medewerkers.

Met veiligheid bedoelen we dus niet alleen een veilige inrichting en veilig speelgoed, maar ook de figuurlijke veiligheid die BJZB dient te bewaken door het kind geborgenheid en bescherming te bieden op de momenten dat het kind dit nodig heeft. Niet voor niets is onze bedrijfsnaam: Bij JeZelf Blijven.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's;
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's;
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

Verder hechten wij veel waarde aan communicatie en samenwerking met ouders. We zijn van mening dat door open communicatie begrip ontstaat voor de ontwikkeling van het kind en het gezin.

1.3 Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen we een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewust zijn van mogelijke risico's;
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Op korte termijn is het van belang dat het beleid Veiligheid en Gezondheid wordt geïmplementeerd op de locatie. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de houder van de kinderopvang. Voor het uitvoeren van de implementatie zal tijdens teamoverleg het beleid worden besproken en komt het als vast onderdeel op de agenda.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

2 Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar de RI&E waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die in 2023 is uitgevoerd.

2.1 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's

2.1.1 Vallen van hoogte

De genomen maatregelen zijn:

- Niet wegglopen bij baby's die in de box liggen als deze niet is afgesloten. De box is ten alle tijden afgesloten. De hoge box wordt alleen gebruikt voor kinderen die nog niet kunnen lopen of kunnen staan. Haal speelgoed weg dat als opstapmogelijkheid kan dienen in de box;
- Er wordt goed gelet op de combinatie kind-kinderstoel, waarbij gekeken wordt in hoeverre het kind zelfstandig kan zitten (gebruik wel/geen stoelverkleiner/ beugel/ tuigje) en in hoeverre het kind rustig kan zitten (wel/ niet naast de medewerker plaatsen);
- Niet wegglopen bij de kinderen in hoogslapers als deze niet is afgesloten;
- Begeleid kinderen op het trapje van de aankleedtafel. Gebruik dit trapje zodra een kind zelf kan klimmen. Na gebruik van het trapje van de aankleedtafel deze gelijk inschuiven;
- Kinderen mogen niet zelf het trapje van de aankleedtafel bedienen;
- Niet wegglopen bij kinderen die op de aankleedtafel liggen;
- Verschoonspullen worden binnen handbereik gelegd, om te voorkomen dat de medewerker het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaat;
- Kinderen worden begeleid bij het gebruik maken van het binnen klimtoestel. Minimaal 1 medewerker is steeds bij het klimtoestel aanwezig om de kinderen te begeleiden. De medewerker zorgt ervoor dat de groep gedoseerd gebruik maakt van het toestel.

2.1.2 Verstikking

De genomen maatregelen zijn:

- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen;
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen;
- Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes. Aan ouders wordt gevraagd de speen iedere zes weken te vervangen;
- Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent o.a. dat er geen speelgoed, dat verstikkingsgevaar op kan leveren, wordt gebruikt bij de baby's. Kinderen jonger dan 3 jaar laten wij alleen onder toezicht spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm. Zorg dat kleine kinderen gescheiden van de grotere kinderen kunnen spelen. De groten kunnen bijvoorbeeld aan de tafel spelen, zodat de kleineren er niet bij kunnen. Als er speelgoed is waar de kleine kinderen echt niet aan mogen komen, laat de oudere kinderen er dan mee spelen als de kleineren naar bed zijn. Als grote en kleine kinderen samen spelen, gebeurt dit met het speelgoed voor de jongere kinderen;
- De medewerkers controleren zelf wekelijks het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is;
- Laat baby's op hun rug slapen.
- Gebruik bij kinderen jonger dan 2 jaar een goed passende slaapzak;
- Er worden geen kussentjes gebruikt in de bedden;

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- De slaapkamer wordt niet als opslagruimte gebruikt: er worden geen losse materialen neergezet, maar deze worden in kasten opgeborgen. Op deze manier is de kans op vallen of verstikking kleiner;
- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de medewerker of alle hekken gesloten zijn en of er geen gevaren zijn die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid van de kinderen; zwerfvuil e.d.
- Medewerkers attenderen ouders op speelvriendelijke en veilige kleding. Zo nodig verwijderen we zelf onderdelen van kleding (lange koorden, ketting/sieraden, bretels e.d.);
- Medewerkers leggen kinderen zonder sieraden, haarelastieken en kleding voorzien van koorden en capuchons in bed.

2.1.3 Vergiftiging

De genomen maatregelen zijn:

- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast);
- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van kinderen bewaard (in een hoge (>1.35m) afsluitbare kast buiten de groep. De kast wordt na gebruik altijd gesloten);
- Echte schoonmaakwerkzaamheden worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn op de groep;
- Op de locatie is de Gifwijzer aanwezig. Deze ligt in de witte kast boven het bureau. In de Gifwijzer is te lezen welke stappen moeten worden genomen bij (mogelijke) vergiftiging. In geval van vergiftiging wordt echter altijd 112 gebeld met de vraag om advies;
- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de medewerker of alle hekken gesloten zijn en of er geen gevaren zijn die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid van de kinderen;
- Er zijn geen giftige planten of begroeiing op het speelterrein
- De tassen en jassen van de medewerkers worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen. Ook ouders wordt gevraagd geen tassen binnen handbereik van kinderen te plaatsen.

2.1.4 Verbranding

De genomen maatregelen zijn:

- Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst. Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer koffie, thee of andere hete vloeistoffen worden gedronken en/of gegeten;
- Kinderen wassen hun handen bij het kinderstafel in de groepsruimte;
- Zorg dat er geen opstapmogelijkheden voor kinderen bij de hete waterkraan in de keuken staan;
- Radiatoren waar kleine kinderen zich aan kunnen branden/bezeren, zijn voorzien van een ombouw en/of de thermostaatknop is beveiligd. Buizen zijn niet bereikbaar of afgeschermd;
- Stopcontacten die binnen handbereik zijn van kinderen zijn voorzien van stopcontact-beveiligers of interne beveiliging;
- Medewerkers zijn alert op de aanwezigheid van losse snoeren. We zorgen ervoor dat na gebruik het snoer uit het stopcontact wordt gehaald;
- Elektrische apparaten worden buiten handbereik van de kinderen geplaatst;
- Er zijn geen lucifers en aanstekers op de opvang aanwezig;
- Om verbranding van de zon te voorkomen wordt protocol Weersomstandigheden gehanteerd.

2.1.5 Letsel door omvallende meubilair en gevaarlijke voorwerpen

De genomen maatregelen zijn:

- Kasten zijn verankerd met schroeven aan de muur en staan nooit in een smalle looproute;
- In bepaalde ruimtes (keuken) mogen kinderen niet alleen komen;
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen;
- Gevaarlijke kantoorartikelen worden buiten bereik van de kinderen bewaard. Deze artikelen worden ook alleen gebruikt door de medewerkers.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

2.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

2.2.1 Vierogenprincipe

Per 1 juli 2013 is wettelijk vastgelegd dat bij dagopvang van kinderen van 0 tot 4 jaar, een beroepskracht of beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Deze maatregel wordt het vierogenprincipe genoemd.

Binnen BJZB werken we volgens het verplichte vierogenprincipe. Dat betekent dat er altijd een andere volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een medewerker. De andere hoeft geen medewerker te zijn. Dit kan ook een vrijwilliger, stagiaire of ouder zijn.

Wij hebben de volgende maatregelen genomen:

- De kleinschalige opzet van de opvang komt tegemoet aan de invulling van het vierogenprincipe. Doordat er direct contact is tussen ouders en BJZB medewerkers zijn er korte lijnen in de communicatie, die een open aanspreekcultuur bevorderen. Er wordt op deze manier zorg gedragen voor een sfeer, waarin een ieder elkaar kan aanspreken en open naar elkaar toe kan zijn.
- We hanteren flexibele opvangtijden, met als gevolg uiteenlopende breng- en haaltijden. Op diverse momenten van de dag kunnen ouders in en uit lopen.
- Ouders worden bij de intake van hun kind meteen geïnformeerd over het vierogenprincipe, de aanwezigheid van de meldcode kindermishandeling en de open cultuur en communicatie die hierbij nagestreefd wordt. Dit document is via onze website te downloaden.
- Tijdens opvangdagen zal bij de overdracht aangegeven worden, wie er die specifieke dag op de groep aanwezig zal zijn, dus naast de vaste medewerker, evt. vervangend personeel, extra personeel of stagiaire.
- De oudercommissie kan ons adviseren in hoe we invulling hebben gegeven aan het vierogenprincipe.
- Medewerkers en stagiaires worden op de hoogte gebracht dat dit document en de meldcode kindermishandeling te downloaden zijn via onze website. Tijdens een teamoverleg wordt over de inhoud gesproken.
- BJZB Kinderopvang is gevestigd op het terrein van zorgboerderij de Hondspol. De entree deur is tijdens de openingstijden niet afgesloten, tenzij we met alle kinderen erop uit zijn. In het protocol Te gast op de Hondspol is te lezen welke afspraken er zijn.
- We maken gebruik van camera's met geluid binnen BJZB. Deze staan continu aan en slaan geen beeldmateriaal op. Medewerkers kunnen op ieder moment van de dag toezicht houden door middel van het bekijken van de beveiligde beelden.
- De slaapkamerdeur is voorzien van een raam om ten alle tijden vanuit de groepsruimte te kunnen zien wat er in de slaapkamer gebeurt.

2.2.2 Achterwachtregeling

Als er in een situatie maar 1 medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is, die binnen vijftien minuten op de opvanglocatie aanwezig kan zijn. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de openingstijden van de locatie.

Als achterwacht is de volgende persoon bereikbaar:

Paul van Wijnbergen: 0611309398 (binnen 15 minuten aanwezig).

Als Paul verhinderd is dan geeft hij dit door aan Mirella van Wijnbergen waardoor zij de achterwacht wordt. Dit kan alleen op de dagen dat Mirella niet op de groep is ingeroosterd.

Mirella van Wijnbergen: 0611422898 (binnen 15 minuten aanwezig).

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Indien gewerkt wordt met de 3-uursregeling en er is daardoor maar 1 medewerker aanwezig op de groep dan wordt ervoor gezorgd dat er altijd tijdens deze vastgestelde uren ten minste door één andere volwassene ondersteuning geboden kan worden door aanwezig te zijn op de locatie. Door de aanwezigheid van zorgboerderij "de Hondspol", zijn daar altijd medewerkers die we in kunnen zetten tijdens de achterwachting. Hun telefoonnummers hangen onder de witte kast boven het bureau in de groepsruimte.

2.2.3 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind of medewerker. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht.

Bij ongewenste omgangsvormen kun je denken aan vormen van discriminatie, agressie, seksuele intimidatie, pesten en treiteren of een combinatie hiervan.

Discriminatie

Onder discriminatie wordt verstaan: elke vorm van ongerechtvaardigd onderscheid, elke uitsluiting, beperking of voorkeur die ten doel heeft of tot gevolg kan hebben dat de erkenning, het genot of de uitoefening op voet van gelijkheid van de rechten van de mens in de werk- of studie-gerelateerde situatie teniet wordt gedaan of aangetast alsmede iedere uiting in woord, gebaar of geschrift. Hierbij is sprake van ontoelaatbare opvattingen over achterstelling van mensen, doelbewuste belediging of van grievend handelen jegens anderen op grond van diens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele geaardheid of op enige andere grond.

Agressie en geweld

Er wordt gesproken van agressie en geweld als het kind psychisch en/of fysiek, verbaal of non-verbaal wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen. Er zijn vier vormen van agressie en geweld:

Verbaal: schelden, schreeuwen, treiteren en beledigen

Non-verbaal: tegen iemand aandrukken, vasthouden, expres naar je toe trekken, grimassen trekken

Psychisch: lastig vallen, onder druk zetten, bedreigen met fysiek geweld en irriteren

Fysiek: schoppen, slaan, bijten, vastgrijpen en klemzetten

Pesten en treiteren

Onder pesten en treiteren wordt verstaan: gedragingen waarbij sprake is van stelselmatig, gedurende een langere periode, psychisch of fysiek vernederen, kwetsen of anderszins lastigvallen van een persoon.

Seksuele intimidatie

Onder seksuele intimidatie wordt verstaan: ongewenste seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag.

Verbaal: seksuele dubbelzinnigheden, seksueel getinte grappen maken, seksueel getinte opmerkingen over iemands uiterlijk.

Non-verbaal: staren, gluren, lonken

Fysiek: handtastelijkheden, dwingen tot zoenen, knuffelen, strelen, geslachtsgemeenschap, geslachtsdelen (laten) strelen of betasten boven of onder de kleding

We hebben de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch plaatsvindt.

- Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open aanspreekcultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken en elkaar feedback te geven op elkaars handelen.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring). Alle VOG's zijn gekoppeld in het Personenregister kinderopvang voor aanvang van de werkzaamheden.
- We werken met het vierogenprincipe. De medewerkers kennen het vierogenprincipe. Het vierogenprincipe wordt nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenprincipe niet goed wordt nageleefd door hun collega's.
- We werken met het protocol Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor kinderopvang.
- We maken gebruik van gedragsregels (zie bijlage 2).

2.2.4 Kindermishandeling

De genomen maatregelen zijn:

- Alle medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling deze wordt in de praktijk toegepast;
- De medewerkers hebben de training van de meldcode bij Augeo Foundation gevolgd of gaan deze volgen;
- Mirella heeft een cursus aandachtfunctionaris afgerond en is het aanspreekpunt voor het gebruik van de meldcode;
- De medewerkers maken gebruik van een kind gebonden schrift. Dit schrift dient er ook voor om de zorgen over een kind te registreren. Hierdoor wordt het inzichtelijk voor de medewerker over welke bijzonderheden/ opvallendheden het gaat. Hoe vaak en wanneer dit voorkomt om dit bespreekbaar te maken met de ouders en hoe daarop gereageerd wordt.

2.2.5 Vermissing

We hebben verschillende preventieve maatregelen genomen om vermissing van kinderen te voorkomen. Deze staan in het protocol Vermissing. Ook de procedure wat te doen als een kind tijdens de opvang wordt vermist/ is weggelopen staat hierin vermeld.

Een aantal genomen maatregelen zijn:

- De hekjes bij deuren dienen altijd gesloten te worden, zodat kinderen niet ongemerkt naar buiten kunnen;
- De poorten naar het buitenterrein dienen altijd gesloten te zijn, zodat de kinderen niet ongemerkt van de afgeschermd buitenspeelruimte kunnen;
- Medewerkers leren kinderen en ouders dat het gebruik van deuren, hekjes en poorten alleen door een medewerker, ouder of andere volwassene gedaan mag worden.

2.3 Gezondheid

Volgens de GGD in Nederland is deelname aan het Rijksvaccinatieprogramma niet wettelijk verplicht. Er zijn ouders die, bijvoorbeeld vanwege hun levensbeschouwing, besluiten om hun kinderen niet te laten vaccineren. Dit is met name een risico voor het ongevaccineerde kind zelf. Het kind is niet beschermd als het met de veroorzakers van de betreffende ziekten in aanraking komt. De kans dat een niet gevaccineerd kind andere kinderen met een ziekte uit het Rijksvaccinatieprogramma besmet is uiterst klein. Dit komt omdat meer dan 95% van de kinderen en volwassenen zijn gevaccineerd, waardoor groepsbescherming optreedt.

Bij BJZB zijn zowel gevaccineerd als niet gevaccineerde kinderen welkom. In verband met de privacywet zal niet kenbaar worden gemaakt om welk kind het gaat. Wel geven de medewerkers antwoord op de vraag of er op het moment kinderen aanwezig zijn die niet worden gevaccineerd.

Op het gebied van infectieziekten volgt BJZB zoveel mogelijk het advies van de RIVM en/of GGD op. Daarnaast wordt in het pedagogisch beleidsplan beschreven hoe om te gaan met een ziek kind.

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's omdat dit de meest voorkomende infecties kunnen zijn:

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Gastro-enteritis (ontsteking aan maag, dunne darm en/of dikke darm);
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging;
- Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard);
- Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS-virus);
- Covid-19.

2.3.1 Besmetting ziektekiemen

De volgende protocollen zijn aanwezig om het risico op besmetting door ziektekiemen zoveel mogelijk uit te sluiten, zie bijlage 4:

- Handhygiëne;
- Hygiëne commode en toiletruimte;
- Hygiëne bij verkoudheid;

Onze werkwijze met betrekking tot hygiëne en gezondheid staat beschreven in het Protocol Gezondheid en Hygiëne.

2.3.2 Voedselvergiftiging

Om voedselvergiftiging te voorkomen zijn er regels opgesteld rondom eten en drinken en het bereiden hiervan. We werken volgens het protocol Hygiënecode kleine instellingen.

2.3.3 Een gezond binnenklimaat

Het binnenmilieu is de leefomgeving in het gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn o.a. de volgende factoren van belang: luchtverversing, temperatuur, luchtvochtigheid en kwaliteit van de binnenlucht.

Binnenluchtkwaliteit

Naast een goede ventilatie nemen we ook extra maatregelen om de lucht schoon en fris te houden voor de kinderen.

- We gebruiken geen spuitbussen (verf, haarlak en luchtverfrissers) in de ruimte met kinderen;
- We gebruiken alleen lijm op waterbasis;
- We gebruiken geen wasbenzine, terpentijn, verfbijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen waar kinderen bij zijn.

Luchtverversing

Er wordt dagelijks voldoende geventileerd. Ventilatie is het proces waarbij 'verse' lucht van buiten naar binnen wordt toegevoerd en gebruikte lucht van binnen naar buiten wordt afgevoerd. Vooral bij infectieziekten die via in de lucht zwevende kleine druppeltjes worden overgedragen is goede ventilatie belangrijk om verspreiding van ziekte tegen te gaan. Daarnaast is ventilatie ook belangrijk voor het afvoeren van hinderlijke geuren en schadelijke stoffen.

CO₂ gehalte

In de speel- en slaapruiimte wordt een CO₂ meter gebruikt om te ervaren op welke momenten ventileren extra aandacht nodig heeft.

Temperatuur

De temperatuur in de groepsruimte is niet lager dan 17°C en niet hoger dan 27°C. De temperatuur in de slaapkamer is niet lager dan 15°C en niet hoger dan 25°C.

Luchtvochtigheid

We ventileren meerdere keren per dag, zodat vocht en schimmel geen kans hebben. Vocht is het beste af te voeren door een combinatie van ventilatie en verwarming.

Omgaan met hitte

Bij zomerse warme dagen nemen we extra maatregelen:

- We zetten zo weinig mogelijk lampen of apparaten aan;

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- We zetten ramen en deuren wijder open wanneer dit verkoelend is. We doen ze nooit dicht bij warmte, ventileren blijft noodzakelijk;
- We ventileren 's nachts zoveel mogelijk extra, zodra het buiten koeler is dan binnen;
- We gebruiken een ventilator in de ruimtes als het warmer wordt dan 25 graden;
- We laten de kinderen buiten blijven als het daar koeler is dan binnen (maar voorkomen blootstelling aan direct zonlicht tussen 12.00 en 15.00 uur). We zorgen voor schaduw in de buitenruimte;
- We doen geen spelletjes waarvan kinderen het te warm krijgen;
- We laten kinderen en medewerkers voldoende drinken.

In het protocol Weersomstandigheden staat verder beschreven wat we doen bij warm en koud weer.

2.3.4 Een gezond buitenmilieu

Schoonhouden buitenruimte

Voordat kinderen gaan buitenspelen, wordt de buitenruimte gecontroleerd op de aanwezigheid van ongedierte, uitwerpselen van dieren, (zwerf)afval en andere zaken die een risico vormen voor de veiligheid en daarmee ook de gezondheid van kinderen. Is er iets niet in orde dan wordt dit direct verholpen of er worden maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de gezondheid van de kinderen niet in gevaar komt.

Teken

We informeren ouders als kinderen met een uitstapje de natuur in zijn geweest en vragen hen hun kind te controleren op teken. Zien we tijdens de opvang een teek bij een kind, dan verwijderen we deze volgens de richtlijnen van het rode kruis.

Insecten

Insecten kunnen nare pijnlijke steken veroorzaken. Ze worden aangetrokken door zoete geuren. Wanneer een kind door een insect gestoken wordt, wordt direct de angel verwijderd. We nemen maatregelen voor pijnverlichting zoals een nat washandje. We blijven alert op een eventuele allergische reactie (zwelling, ernstige benauwdheid, verwardheid en/of bewusteloosheid). In dat geval bellen we het alarmnummer 112 en waarschuwen we direct de ouders.

We komen direct in actie in de volgende gevallen:

- Bij een steek in de mond of keel door een bij, wesp of hoornaar: bel direct 112. Laat het slachtoffer ondertussen op een ijsklontje zuigen om de zwelling tegen te gaan.
- Bij een allergische reactie: bel 112 bij allergie na een insectensteek. Denk daarbij aan hevige benauwdheid, shockverschijnselen of een zwelling in de hals. Heeft het slachtoffer een EpiPen (adrenalinepen) bij zich? En heeft het slachtoffer gezwollen lippen of benauwdheid? Dan kun je deze pen toedienen.

In overige gevallen:

- Koel de plek van de beet bij pijn, irritatie en jeuk. Dit kan met een nat kompres of coldpack.
- Zit er een angel in de huid? Schraap die dan weg met bijvoorbeeld je nagel of een ander stomp voorwerp.
- Verwijder bij een insectensteek in een vinger de ringen van die vinger.
- Neem contact op met de huisarts als de steekplaats erg dik wordt.
- Gebruik eventueel een zalf tegen huidirritatie, bijvoorbeeld met menthol, aloë vera of calendula.

Eikenprocessierups

De eikenprocessierups vormt een jaarlijks terugkerend probleem van ongeveer mei tot en met augustus op plaatsen met eikenbomen. Gedurende deze periode verspreidt de rups brandhaartjes die bij mensen ernstige irritaties van de ogen en luchtwegen kunnen veroorzaken. Na contact met de brandharen ontstaan er na enkele uren klachten van de huid: pijnlijke jeuk en huiduitslag in de vorm van bultjes of blaasjes. In de nabijheid van onze buitenruimte staan wel eiken.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

In het algemeen geldt:

- We nemen contact op met de gemeente of GGD bij het signaleren van nesten van de eikenprocessierups;
- We laten kinderen, bij eikenprocessierupsennesten, niet buiten spelen. Wanneer een van de kinderen in contact is geweest met de rupsen of brandharen gelden de volgende adviezen:
 - Ga na aanraking van de rupsen of haren niet krabben of wrijven, maar strip de huid met plakband of kleefpleister en spoel daarna met lauw water;
 - Spoel ook de ogen goed met lauw water;
 - Was de kleren (liefst op 60°C of op 40 °C en droog kleding in een droogtrommel);
 - Neem bij ernstige klachten contact op met de huisarts.

Contact met dieren

Het kan zijn dat kinderen (buiten of tijdens uitstapjes) in aanraking komen met dieren. We zorgen er voor dat dit onder begeleiding van een medewerker gebeurt. Deze is er alert op dat een kind niet gebeten of gekrabd wordt door een dier, bijvoorbeeld bij een bezoek aan de dieren op de boerderij. Na afloop worden de handen gewassen.

Zandbak

De zandbak is in het midden van het grasveld geplaatst. Het is heel belangrijk om het zand van de zandbak zo schoon mogelijk te houden en daarom is er een zeil over de zandbak bevestigd. Na elk gebruik wordt dit zeil door middel van haken weer netjes over de gehele zandbak bevestigd. We zorgen ervoor dat het zand eerst glad geharkt is zodat het zeil goed passend de zandbak afsluit. In de zandbak wordt er niet gegeten of gedronken. De kinderen wassen na het buitenspelen, bij binnenkomst hun handen.

Zomerperiode

Als de kinderen in de zomer gaan buitenspelen, worden zij vooraf ingesmeerd met een zonnebrandcrème factor 50. We zorgen voor voldoende schaduwplekken en bij hoge temperaturen bieden we de kinderen extra drinken aan. We letten erop dat kinderen niet of niet te lang in de felle zon spelen. Als blijkt dat kinderen het te warm krijgen, gaan we naar binnen, dit alles om de kans op uitdroging of een zonnesteek te voorkomen.

2.3.5 Schone speel-en leefomgeving

Gezondheid begint bij een schone speel-en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde omgeving. Hierbij is het belangrijk dat de binnen-en buitenruimte van de opvang schoon en hygiënisch zijn. Medewerkers checken dagelijks voor in gebruik name van de binnen-en/of buitenruimte of deze schoon en veilig is. De medewerkers zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het schoonmaakbeleid. We waarborgen een consequente schoonmaak.

Textiel

Washandjes, handdoeken en slabbetjes worden eenmalig gebruikt. Vaat-, hand- en theedoeken worden elk dagdeel vervangen. Persoonsgebonden beddengoed wordt wekelijks verschoond en niet-persoonsgebonden beddengoed dagelijks. Al het textiel wordt op 60 graden of langste programma op 40 °C gewassen. Overig textiel wordt periodiek gereinigd.

2.3.6 Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen

Het verspreiden van ziektekiemen gaat snel. Als er één kind ziek is, volgen er al snel meer. Ook medewerkers en ouders zijn niet ongevoelig voor deze ziektekiemen. We doen er dan ook alles aan om ons verblijf zo schoon en hygiënisch mogelijk te houden. We werken conform de 'RIVM Hygiënerichtlijn kinderopvang'. Wanneer er sprake is van een virus, volgen wij de richtlijnen van het RIVM en de GGD. Ouders worden geïnformeerd via de ouderapp. Op het memobord hangen we een brief met informatie.

2.3.7 Allergieën

Ouders worden verzocht om eventuele allergieën te melden. We proberen kinderen niet of zo min mogelijk in aanraking te laten komen met stoffen die een allergische reactie kunnen veroorzaken. Wordt een kind met een mogelijk levensbedreigende allergie opgevangen, dan maken we met de

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

ouders schriftelijke afspraken hoe te handelen. Alle medewerkers zijn hierdoor op de hoogte van de afspraken en weten hoe te handelen. Indien nodig (of bij een eerste heftige reactie) wordt direct het alarmnummer 112 gebeld.

De medewerkers zijn tijdens eet-en drinkmomenten extra alert op kinderen met een voedselallergie. Zo plaatsen we kinderen op een plek aan tafel waar geen allergiestoffen aanwezig zijn. Medewerkers zijn extra alert op: teken, insecten, eikenprocessierups, contact met dieren, stuifmeel.

2.3.8 Zieke kinderen

Op een kinderdagverblijf komen kinderen in contact met infectieziekten. We vinden het fijn als ouders ons informeren bij ziekte van een kind en/of (eerder) toegediende medicijn. Als het kind ziek is, is het natuurlijk fijn om thuis te kunnen blijven om verzorgd te kunnen worden door een ouder. Soms is het lastig te bepalen wat echt ziek is. Als een kind koorts (38,5 graden of hoger) heeft, moet overgeven of diarree heeft, vragen we de ouders altijd om het kind thuis te houden of op te halen.

In het geval van specifieke (infectie)ziektes volgen we de richtlijnen van het RIVM en informeren we de ouders hierover. Mocht het nodig zijn, zoals bij een mogelijk besmettelijke ziekte, dan zullen we contact opnemen met de GGD. Alle ouders zullen, bij besmettelijke ziektes, direct op de hoogte worden gebracht via de Whatsapp. Ouders kunnen dan extra alert zijn bij hun eigen kinderen en de keuze maken hun eigen kinderen thuis te houden.

Voor ons staat voorop dat een kind zich prettig voelt bij BJZB. Alleen verhoging of koorts is niet de enige graadmeter die we hanteren. Als een kind niet mee kan doen met de groep of alleen 1 op 1 aandacht nodig heeft, vinden we dat het kind het beste thuis bij een ouder kan zijn. In zulke situaties zullen we de ouders vragen om het kind te komen ophalen. Bij lichamelijke aandoeningen of blessures, zoals een botbreuk o.i.d., kijken we of BJZB op dat moment de goede plek voor het kind is om te zijn.

Medisch handelen

Als een kind voorgeschreven medicatie van een huisarts of specialist moet gebruiken bij BJZB, vragen we de ouders een medicatie toestemming-formulier te ondertekenen. Daarbij is het van belang dat het kind tenminste 1 keer het medicijn thuis heeft gebruikt. Hiermee willen we voorkomen dat een kind een eventuele reactie op het medicijn heeft bij BJZB. De medicijnen moeten in de originele verpakking worden aangeleverd. Een kind geven we geen hoestdrank, paracetamol of andere niet-voorgeschreven medicijnen.

Omgaan met kleine risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek¹ toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van spel voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid;
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden we op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt, zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het hoesten, niezen in de elleboog. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvalcontainer mogen spelen, maar wel zelf hun zakdoek weg mogen gooien (zie Huisregels kinderen bijlage 1).

¹ [Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Tijdens overlegmomenten van het team wordt besproken of de afspraken die zijn vastgelegd in het beleid ook in de praktijk tot uiting komen en ook daadwerkelijk de risico's verkleinen.

3 EHBO-regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Bij een incident waar externe medische hulp nodig is, nemen we contact op met één van de ouders. In het geval van een levensbedreigende situatie bellen we eerst 112, voordat we de ouders informeren. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

We vinden het belangrijk dat alle medewerkers in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat. Op deze manier kan iedereen adequaat handelen wanneer dit nodig is. Iedere twee jaar wonen de medewerkers een EHBO-bijeenkomst bij en worden alle medewerkers goed voorbereid op alles wat er met de kinderen kan gebeuren. Doordat alle medewerkers elke twee jaar deelnemen aan de cursus blijft de kennis actueel.

4 Risico-inventarisatie

Indien er grote wijzigingen zijn in de inrichting of bij een verbouwing zal er opnieuw een risico-inventarisatie worden uitgevoerd. In een verslag van het overleg zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals een hieruit volgend actieplan. Voor alle actiepunten wordt een deadline bepaald, de leidinggevende is verantwoordelijk voor de uitvoering. Actiepunten kunnen bestaan uit het daadwerkelijk aanpassen (veiliger of gezonder maken) van de ruimte, het aanpassen van de werkinstructies en het implementeren of borgen van de werkinstructies. Aan de hand van de inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht.

5 Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen en acties en opvolgend het bijstellen van beleid. Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze risico-inventarisatie monitor is ingevuld door de beleidsmedewerkster. Hierbij zijn ook de QuickScans meegenomen en zijn de checks uitgevoerd. Tijdens verschillende teamvergaderingen gedurende het jaar, worden er delen van de inventarisatie besproken. Tijdens een teamoverleg bepalen we dat een QuickScan wordt uitgevoerd en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt er een actieplan en een jaarplan gemaakt. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Er wordt van de medewerkers verwacht mee te denken in de acties om de risico's te verminderen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en wordt besproken of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Deze cyclus heeft als doel om altijd over een actueel beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid te beschikken. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar.

Dit beleid is voorzien van een datum (zie onder) en kan voortdurend worden aangepast op basis van observaties en ervaringen in de praktijk, zoals hierboven beschreven. Aanpassingen zullen steeds verwerkt worden in een vernieuwde versie.

Wat	Wanneer	Wie
Uitvoeren risico-inventarisatie	Januari 2025	Pedagogische Beleidsmedewerker
QuickScans implementeren	Februari 2025	Pedagogische Beleidsmedewerker
QuickScans	Maart 2025– Mei 2025	Medewerkers
Opmaken actieplan/jaarplan	Juni 2025	Pedagogische Beleidsmedewerker
Evaluatie	November- december 2025	Allen
Beleidsplan bijstellen	Januari 2026	Pedagogische Beleidsmedewerker
Evaluatie	Februari 2026	Allen
Beleidsplan bijstellen	Mei 2026	Pedagogische Beleidsmedewerker

5.1 Plan van aanpak

De risico inventarisatiemonitor geeft inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie worden er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

5.2 Evaluatie

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we twee keer per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een teambespreking. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

6 Communicatie en afstemming intern en extern

6.1 Intern

We vinden het belangrijk dat alle medewerkers (ook stagiaires en/of vrijwilligers) zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook een actieve rol hierin.

Draagvlak en betrokkenheid van de medewerkers is een voorwaarde om het beleid in de praktijk uit te dragen en na te leven. Om dit te realiseren zal er tijdens elk teamoverleg een thema of onderdeel uit het beleid worden besproken en geëvalueerd. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Hierdoor blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Wanneer een nieuwe medewerker (ook stagiaire/vrijwilliger) op de locatie komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

6.2 Extern

Via de nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

Ouders worden tijdig op de hoogte gebracht d.m.v. de nieuwsbrief en via e-mail. Het actuele V&G-beleid is voor ouders altijd via onze website te downloaden.

6.3 Niet tevreden? Vertel het ons

Goede samenwerking tussen ouders en medewerkers is in het belang van het welzijn van de kinderen. Daar zetten we ons van harte voor in. Het kan voorkomen dat u van mening verschilt met een medewerker of ergens ontevreden over bent. We vragen u dit eerst te bespreken met de desbetreffende medewerker en daarna met de directie van BJZB. We houden van open communicatie.

Klacht

Hebt u een klacht waar u niet uitkomt met de directie van BJZB, dan kunt u dit aangeven bij de oudercommissie. Hoe u dit doet, kunt u terugvinden in de algemene voorwaarden op de website.

Klachtencommissie

We streven ernaar samen met u tot een oplossing te komen. Is dat niet het geval, of wenst u de klacht direct bij een onafhankelijke klachtencommissie in te dienen, dan kunt u terecht op de volgende website: www.klachtenloket-kinderopvang.nl. BJZB is als organisatie aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

7 Ongevallen en calamiteiten

Grote risico's

Grote risico's kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Door middel van de risico inventarisatie wordt duidelijk waar er mogelijk sprake is van een groot risico. In ons beleid beschrijven we welke maatregelen we hebben genomen om het risico tot een minimum te beperken. Eventuele ongevallen worden geëvalueerd en geregistreerd m.b.v. Ongevallen registratie formulier (zie bijlage).

Handelen bij ongevallen en calamiteiten

BJZB probeert te anticiperen op mogelijke risico's door verschillende maatregelen te nemen om de kans op een ongeval of calamiteit te voorkomen. Deze maatregelen zijn beschreven en opgenomen in het veiligheidsbeleid/huisregels en in protocollen waarmee wordt gewerkt. De werkwijze en inhoud die is vastgelegd in het beleid en de protocollen die daar bij horen zijn bekend bij de medewerkers. Het gaat hierbij met name om de grote risico's die ondanks de genomen maatregelen toch onverwacht kunnen plaatsvinden. Indien er ongevallen of calamiteiten plaatsvinden worden deze geregistreerd en gedeeld en besproken in het team. Indien nodig wordt het beleid hierop aangepast.

Het overzicht Ongevallen en Calamiteiten geeft weer welke handelswijze er is als zich toch een 'risico met grote gevolgen' voordoet.

8 Bijlage - Huisregels kinderen

We leren de kinderen om te gaan met de kleine risico's en de gevolgen hiervan. De afspraken die we hiervoor gemaakt hebben staan hieronder beschreven. Deze afspraken brengen we over aan de kinderen gedurende de dag en worden regelmatig herhaald.

- Kinderen spelen niet met of bij de deuren, om vallen en beknelling te voorkomen;
- Iedereen zorgt ervoor dat het materiaal dat gebruikt wordt weer wordt opgeruimd;
- In het gebouw lopen we rustig en buiten mogen we rennen;
- In de gang doen de kinderen hun schoenen uit;
- In de groepsruimte zijn de schoenen uit. We lopen op blote voeten, (antislip) sokken of pantoffels, dit i.v.m. gevaar voor uitglijden;
- Binnen gooien we niet met voorwerpen, tenzij het de bedoeling is bij een activiteit;
- Uitgetrokken schoenen gelijk oppakken en onder de juiste jas van het kind op de desbetreffende schoenenmat in de centrale hal zetten om struikelen te voorkomen;
- Het hekje bij de voordeur dient altijd gesloten te worden;
- Kinderen (m.u.v. baby's) ruimen zelf het speelgoed op waar ze niet meer mee spelen, voordat ze aan een ander spel beginnen of naar huis gaan;
- Kinderen gaan respectvol om met de materialen;
- Kinderen zitten rustig tijdens het eten, om verslikken te voorkomen;
- Kinderen mogen niet alleen in de keuken of in het 'juffen toilet' komen;
- Kinderen wassen hun handen na bijvoorbeeld het toiletbezoek en het buitenspelen. Dit doen ze bij de kinderstafel in de groepsruimte;
- De kinderen leren wat een goede hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun elleboog niezen of hand voor de mond houden). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen;
- Kinderen met snottebellen snuiten hun neus. Gebruik voor de kinderen telkens een schone tissue. Er staat op de groep een doos met tissues binnen handbereik van de medewerker;
- We praten rustig op de groep;
- Pesten vinden we niet leuk, we zijn aardig voor elkaar;
- Niet klimmen op omheining;
- Niet klimmen op de meubels;
- Niet zitten op de rugleuning van de bank;
- Niet staan op de bank;
- Kinderen hebben hun sokken uit bij het klimmen op het klimrek;
- Drinken doen we uit de eigen beker en eten met eigen bestek;
- Op de glijbaan mag alleen met de voeten eerst gegleden worden;
- De kleinste kinderen worden geholpen bij het glijden en goed aangeleerd hoe het moet. Er blijft altijd één van de toezichthoudende medewerker bij de glijbaan in de buurt als er kinderen van onder de drie jaar buiten zijn.

9 Bijlage - Gedragsregels BJZB

BJZB schept een klimaat waarin iedereen; kinderen, ouders en medewerkers zich veilig voelen.

Algemene gedragsregels:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima;
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten;
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet gedreigd met lichamelijk geweld;
- Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang tot de kinderopvang te ontfagen;
- Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken;
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving van de BJZB en op de bezittingen van een ander;
- Iedereen zorgt voor rust binnen de kinderopvang;
- De medewerker is consistent en betrouwbaar in zijn of haar gedrag;
- De medewerker wijst plagen en pesten ten alle tijde af;
- De medewerker luistert naar het kind en neemt het kind serieus;
- De medewerker benadert het kind positief;
- De medewerker spreekt niet over privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.
- De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen;
- De ouders worden schriftelijk geïnformeerd over calamiteiten;
- De ouders hebben inzage in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen;
- De medewerker gebruikt geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen;
- Foto's, die op of rond de kinderopvang worden gemaakt, worden alleen bewaard, bewerkt of verspreid met toestemming van de ouders van de kinderen. Ouders kunnen hiervoor toestemming geven in de KOV-app;
- Alleen met de telefoon van BJZB worden er foto's van de kinderen gemaakt en aan het einde van de maand verwijderd;
- Foto's van kinderen worden alleen gepubliceerd met schriftelijke toestemming van ouders. Ouders kunnen hiervoor toestemming geven in de KOV-app.

10 Bijlage - Preventieve veiligheidsmaatregelen/huisregels

- Wanneer de ouder aanwezig is, ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij de ouder;
- Medewerkers en ouders gebruiken altijd zelf de deur en doen deze zachtjes dicht;
- De vluchtdeuren worden vrijgehouden;
- Kinderen spelen niet met of bij de deuren, om vallen en beknelling te voorkomen;
- Alleen eigen kinderen door de deur/ het hek laten gaan en hierna sluiten;
- Kinderen geen kleding met koordjes laten dragen tijdens buiten spelen en slapen. De medewerkers controleren hier op. Verwijder koordjes uit jassen voor het buiten spelen;
- Kinderen tijdens het slapen geen elastiekjes, sieraden laten dragen;
- Het spelen van kinderen gebeurt meestal op de grond. Kijk dus bij het lopen goed uit voor rondkruipende baby's of speelgoed dat op de grond ligt;
- Deuren die open mogen blijven staan, worden vastgezet op de haak of met een deurstop. Alle deuren die open en dicht gaan hebben veiligheidstrips (minimaal tot een hoogte van 1.20 m);
- Geen tassen laten rondslingeren of op de grond plaatsen (i.v.m. opeten van mogelijke medicijnen/ sigaretten);
- Elektrische apparaten staan voor kinderen op onbereikbare hoogten en snoeren zijn buiten bereik van kinderen;
- De stopcontacten zijn kindveilig, of hebben afschermkapjes;
- De EHBO-doos wordt jaarlijks gecontroleerd op de inhoud. Wanneer er iets gebruikt is, wordt dit z.s.m. weer aangevuld;
- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen in hun eigen mandje op de plank en indien nodig op de bovenste plank in de koelkast;
- Wanneer er geknoeid wordt met water (bijv. bij de toiletten) wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd om uitglijden te voorkomen. Ook wanneer de vloer nat is geworden bij vies weer, wordt deze zo snel mogelijk weer droog gemaakt om uitglijden te voorkomen;
- Losse matten of vloerkleden hebben een slipvaste ondergrond om verschuiven te voorkomen;
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen;
- Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes. Aan ouders wordt gevraagd de speen elke zes weken regelmatig te vervangen;
- Iedereen zorgt ervoor dat het materiaal dat gebruikt wordt weer wordt opgeruimd;
- Controleer de ruimtes op kleine voorwerpen en ruim deze op;
- Elke dag wordt via KOV-net geregistreerd welke kinderen er zijn;
- In het gebouw wordt niet gerend, als een kind rent maak duidelijk dat dit niet mag;
- In de groepsruimte zijn de schoenen uit. We lopen op blote voeten, (antislip) sokken of pantoffels;
- Binnen gooien we niet met voorwerpen, tenzij het de bedoeling is bij een activiteit;
- Til een kind niet aan de handen op, maar onder de oksels of in de middel of onder de billen;

Entree

- Baby's in Maxi-Cosi bij voorkeur op de grond zetten, om te voorkomen dat de Maxi-Cosi van tafel/ kast valt of wordt omgestoten door oudere kinderen;
- Lege Maxi-Cosi worden opgehangen aan de daarvoor bestemde haken aan de muur in de entree;
- Uitgetrokken schoenen gelijk oppakken en onder de juiste jas van het kind op de schoenenmat zetten om struikelen te voorkomen;
- Er liggen geen losse onderdelen in de entree en de gang, zorg dat er voldoende loopruimte is;
- Er worden geen grote voorwerpen (pakketten, grofvuil o.i.d.) in de entree geplaatst, omdat ouders hier vaak met een kind op de arm binnenkomen en zo geen goed zicht hebben op wat er staat;
- De hekjes bij de voordeur dienen altijd gesloten te worden.

Groepsruimte

- Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent o.a. dat er geen speelgoed dat verstikkingsgevaar op kan leveren wordt gebruikt bij de baby's/ kinderen. Kinderen jonger dan 3 jaar laten wij alleen onder toezicht spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Zorg dat kleine kinderen gescheiden van de grotere kinderen kunnen spelen. De groten kunnen bijvoorbeeld aan de tafel spelen, zodat de kleinere er niet bij kunnen. Als er speelgoed is waar de kleine kinderen echt niet aan mogen komen, laat de oudere kinderen er dan mee spelen als de kleinere naar bed zijn. Als grote en kleine kinderen samen spelen, gebeurt dit met het speelgoed voor de jongere kinderen;
- Er wordt goed gelet op de combinatie kind-kinderstoel, waarbij gekeken wordt in hoeverre het kind zelfstandig kan zitten (gebruik wel/geen stoelverkleiner/ beugel/ tuigje) en in hoeverre het kind rustig kan zitten (wel/ niet naast de medewerker plaatsen). Zorg dat het kind met een been aan weerskanten van de kruisband in de stoel zit en maak gebruik van het tuigje;
- De medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is.
- Kinderen (m.u.v. baby's) ruimen zelf het speelgoed op waar ze niet meer mee spelen, voordat ze aan een ander spel beginnen, of naar huis gaan;
- Kinderen mogen niet rennen in de groepsruimtes. Als kinderen willen rennen, mag dit buiten;
- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen;
- Binnen mag er niet gegooid worden met voorwerpen, tenzij het bij een activiteit is;
- Hete dranken die niet genuttigd worden zetten we buiten bereik van de kinderen in het midden van het aanrecht in de keuken. Geen kinderen op schoot wanneer koffie, thee of ander warme vloeistoffen wordt gedronken of gegeten;
- In bepaalde ruimtes (keuken en 'juffentoilet') mogen kinderen niet alleen komen;
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen;
- Kinderen wassen hun handen bij het kinderstafel in de groepsruimte;
- Op de locatie is de Gifwijzer aanwezig. Deze ligt in de witte kast. In de Gifwijzer is te lezen welke stappen moeten worden genomen bij (mogelijke) vergiftiging. In geval van vergiftiging wordt echter altijd 112 gebeld met de vraag om advies;
- Schoonmaakmiddelen worden buiten bereik van kinderen bewaard in een hoge afsluitbare kast buiten de groep. De kast wordt na gebruik altijd afgesloten;
- Echte schoonmaakwerkzaamheden worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn;
- Begeleid kinderen op het trapje van de aankleedtafel. Gebruik dit trapje zodra een kind zelf kan klimmen. Na gebruik van het trapje van de aankleedtafel deze direct inschuiven. Kinderen mogen niet zelf het trapje van de aankleedtafel bedienen (gevaar voor vingers en tenen!);
- Niet wegglopen bij kinderen die op de aankleedtafel liggen;
- Verschoonspullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd om te voorkomen dat de medewerker het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaat;
- 1 keer per maand speelgoed controleren en weggooien wat er kapot is;
- Stoel ver genoeg van de tafel af zetten zodat de kinderen zich niet kunnen afzetten;
- Binnen mag er niet gevoetbald worden;
- Als er gemorst wordt, dit direct opruimen;
- Er worden geen punaises of spijkers gebruikt om iets op te hangen.

Slaapruimte

- In de slaapkamer wordt voldoende geventileerd door het raam en rooster open te doen;
- De slaapkamer is voorzien van meetapparatuur om de CO2 waarde te meten. Dagelijks worden de CO2 waarden bekeken zodat hier indien nodig actie op ondernomen kan worden;
- We leggen baby's op hun rug te slapen;
- We gebruiken geen hulpmiddelen (om bijvoorbeeld scheefhoofdigheid te voorkomen) om een baby op zijn zij te laten slapen;
- We bakken kinderen niet in. Inbakken verhoogt het risico op wiegendood. Wel kunnen we de kinderen onder een strak ingestopt lakentje, in een kort opgemaakt bed leggen;
- Ga regelmatig even kijken bij slapende kinderen;
- Gebruik bij kinderen een goed passende slaapzak;
- Niet wegglopen bij baby's /kinderen in hoogslapers als het bed niet is afgesloten;
- We zorgen dat bedden goed zijn afgesloten;
- Er worden geen kussentjes gebruikt in de bedjes;

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Kinderen worden niet aan hun handen uit bed getild (i.v.m. kans op arm uit de kom);
- De slaapkamer wordt niet als opslagruimte gebruikt: er worden geen losse materialen neergezet, maar deze worden in kasten opgeborgen. Op deze manier is de kans op vallen of verstikking kleiner, en is de ruimte bovendien beter schoon te houden;
- Elk kind heeft zijn eigen bed met eigen beddengoed. Op deze manier voorkomen we dat er ziektekiemen worden overgedragen via het beddengoed;
- We hebben via de camera zicht op de kinderen. We kunnen de kinderen ook horen d.m.v. de camera;
- We leggen de kinderen niet op bed met kleding waar koordjes, strikjes of capuchons aanzitten. Ook geven we geen speelgoed mee naar bed, behalve hun eigen knuffel. We verwijderen elastiekjes/haarclips, sieraden en spenenkoorden;
- We geven een kind alleen een fopspeen in overleg met de ouders. We controleren de speen regelmatig op haarscheurtjes of breuken en gebruiken nooit een spenenkoord in bed.

Keuken

- Kinderen mogen niet in de keuken komen, tenzij onder begeleiding van een medewerker;
- Apparaten die heel heet worden (waterkoker, koffiezetapparaat) staan buiten bereik van de kinderen;
- De hete waterkraan is buiten bereik van de kinderen. Laat na gebruik van heet water altijd de kraan even doorstromen met koud water. Zorg dat er geen opstapmogelijkheden voor kinderen bij de hete waterkraan staan;
- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van kinderen in een hoge afsluitbare kast bewaard;

Buitenterrein

- Houd altijd toezicht als de kinderen buitenspelen;
- De kinderen gaan niet zonder begeleiding van de buitenruimte af;
- De medewerkers letten er op dat er niet gefietst wordt onder of in de buurt van de speeltoestellen (i.v.m. vallen op fietsje). Als er los speelmateriaal onder de speeltoestellen ligt, wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd;
- Bij gebruik van een zwembadje op het buitenterrein wordt permanent toezicht gehouden door een medewerker. Bij ieder gebruik worden afspraken gemaakt wie wanneer oplet;
- Niet klimmen in/ op het hek van de buitenspeelplaats;
- Er zijn geen giftige planten op het speelterrein;
- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de medewerker of alle hekken gesloten zijn en of er geen zwerfvuil op het terrein ligt. De medewerker controleert ook of er geen vreemde kleine voorwerpen op het terrein liggen;
- Er worden duidelijke afspraken gemaakt welke delen van het terrein bedoeld zijn voor drukker activiteiten zoals fietsen en welke bedoeld zijn voor rustiger activiteiten. Dit om botsingen te voorkomen;
- De deur naar de speelplaats altijd vasthouden of eerst vastzetten voordat de kinderen naar buiten gaan;
- Op de glijbaan mag alleen met de voeten eerst gegleden worden;
- De kleinste kinderen worden geholpen bij het glijden en goed aangeleerd hoe het moet. Er blijft altijd een van de toezichthoudende medewerkers bij de glijbaan in de buurt als er kinderen van onder de drie jaar buiten zijn.
- In de zandbak wordt gespeeld met speelgoed dat daar voor bedoeld is.
- Er wordt niet met zand gegooid en de grote scheppen blijven laag zodat er niemand gewond raakt.
- Het zeil wordt zorgvuldig opgeborgen.
- Na ieder gebruik wordt de zandbak afgedekt met het daarvoor bestemde zeil. Deze wordt goed vastgezet door middel van de bijbehorende haken.
- Na gebruik wordt het zandbakspeelgoed netjes opgeruimd. En het zand wordt glad geharkt voordat het zeil eroverheen gaat.

Naast deze afspraken die de veiligheid van de kinderen vergroten, neemt BJZB nog de volgende maatregelen:

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Om een goed beeld te krijgen wat nu precies onveilige situaties zijn, houden de medewerkers een ongevallenregistratie bij. Ongevallen waarbij medische hulp is ingeschakeld worden hierop ingevuld. Aan de hand hiervan wordt gekeken of en hoe bepaalde onveilige situaties verholpen moeten worden;
- Kasten moeten stevig staan en niet om kunnen vallen, ook niet als er een kind opklimt. Hoge kasten zijn vastgezet aan de muur. De medewerkers controleren zelf regelmatig het meubilair op splinters. Als er splinters worden aangetroffen, wordt het meubilair geschuurd of vervangen. Wanneer medewerkers een mankement aan een bepaald meubelstuk aantreffen, dienen zij dit z.s.m. door te geven aan de leidinggevende.

11 Bijlage - Protocol Weersomstandigheden

Inleiding

BJZB gebruikt dit protocol in het geval dat er door weersomstandigheden gevaarlijke situaties kunnen ontstaan. In het slechtste geval zijn de weersomstandigheden zodanig dat we moeten overwegen de kinderopvang gesloten te houden. Bijvoorbeeld indien het KNMI een code rood geeft bij extreme sneeuw, storm of hitte en als daarbij afgeraden wordt naar buiten te gaan. Wanneer de veiligheid van kinderen, ouders en medewerkers in het geding komen en er geen andere mogelijkheden zijn, dan kan het voorkomen dat we deze beslissing moeten nemen. Het is hierbij belangrijk om iedereen tijdig via mail en via ouderapp op de hoogte te brengen.

Koud weer

Wanneer het buiten heel koud is, vriest of als er sneeuw is gevallen gaan we met de kinderen naar buiten die zelfstandig kunnen lopen. We pakken de kinderen voldoende in. We kleden de kinderen passend naar de weersomstandigheden aan en zorgen voor voldoende bescherming tegen de kou door het gebruik van mutsen, sjaals en wanten. In die gevallen verkorten we de buitenspeeltijd en verblijven vaker en langer binnen in het pand.

Warm weer

Als de temperatuur boven de 25 graden Celsius stijgt, gelden de volgende regels:

- voor de opening van de opvang worden alle ruimtes gekoeld zodat er voldoende frisse lucht in de groepsruimte en slaapkamer is. Waar mogelijk laten we de ramen open zolang de temperatuur dit toestaat en er frisse lucht beschikbaar is.
- spelen de kinderen in luchtige kleding. Jonge kinderen vinden spelen in hun romper fijn.
- waar mogelijk doen we extra kledinglagen uit zodat het kind zijn warmte beter kwijt kan.
- als kinderen petjes en/ of UV-beschermende kleding bij zich hebben, maken we daar gebruik van tijdens het buitenspelen.
- de kleinste kinderen houden we scherp in de gaten omdat de warmte hen sneller kan 'bevangen'.
- als we opmerken dat kinderen het te warm hebben, bieden we afkoeling aan door middel van o.a. natte washandjes en/of waterspelletjes.
- medewerkers geven extra aandacht aan de hoeveelheid vocht die ieder kind binnen krijgt. Ze zorgen voor extra drinkmomenten en het aanbieden van extra vochthoudend voedsel zoals: komkommer, meloen, tomaten en waterijsjes.
- we maken zoveel mogelijk gebruik van de natuurlijke schaduw, schaduwdoeken en verplaatsbare parasols om ook op de populaire speelplekken voor voldoende bescherming tegen de zon te bieden.
- 30 minuten voor het buiten spelen worden alle kinderen met zonnebrand (factor 50) ingesmeerd. Een goed moment om dit te doen is tijdens een verschoningsronde. We letten er extra op dat alle onbedekte lichaamsdelen voldoende zijn ingesmeerd.
- tussen 12.00 uur en 15.00 uur zijn we NIET buiten aan het spelen. We schatten in of het buitenspelen voor 12 uur en na 15 uur nog voldoende verkoeling brengt.
- bij gebruik van een zwembadje wordt permanent toezicht gehouden door een medewerker. Bij ieder gebruik worden afspraken gemaakt wie oplet. Uiteraard staat deze ook in de schaduw (van een parasol). De hoeveelheid water dat in het badje zit, is aangepast aan de leeftijden van de kinderen die er gebruik van maken.
- er worden geen inspannende activiteiten gedaan, omdat het lichaam dan de warmte niet goed kwijt kan. Probeer te voorkomen dat kinderen zelf druk gaan doen door hen te betrekken bij rustige activiteiten.
- we motiveren alle kinderen om het spel in de schaduw op te zoeken in plaats van in de volle zon.
- baby's laten we niet in de wandelwagen liggen bij hogere temperaturen. Hierdoor voorkomen we dat er warmtestuwing ontstaat. We gebruiken ook NOOIT doeken over een kinderwagen!

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- tijdens het slapen zorgen we voor voldoende ventilatie. Kinderen die zonder slaapzak kunnen slapen doen dit alleen in hun romper.

12 Bijlage - Protocol Te gast op de Hondspol

Inleiding

Onze kinderopvang is te gast op zorgboerderij de Hondspol. We maken gebruik van het pand en het direct aangelegen buitenterrein wat bekend is onder de naam 'de Schaapskooi'. Op het terrein van de Hondspol bevinden zich ook andere gebouwen die worden gebruikt als woning, stallen of voor de bewerking van de producten die de boerderij zelf maakt.

Doelstelling

Dit document is opgesteld om ervoor te zorgen dat iedereen op een goede en respectvolle manier omgaat met de boerderij, de bewoners en de gebruikers van de kinderopvang.

Het document is in principe bedoeld voor iedere gebruiker, bewoner of bezoeker van de Hondspol.

Algemene regels Landwinkel en het erf

U bent welkom om tijdens de openingstijden van de winkel het erf te bezichtigen. Dit is wel op eigen risico en hier gelden de volgende afspraken:

- Begeleid kinderen in de omgang met de dieren.
- Kinderen mogen niet zonder begeleiding over het terrein lopen.
- Niet in de hokken van de dieren komen.
- De dieren niet voeren.
- Niet bij de stier komen (deze kan gevaarlijk zijn).
- Niet op de tractor of andere machines klimmen.
- Op het stro mag niet geklommen worden.
- We adviseren zwangere vrouwen de geiten en de schapen niet te aaien.
- Geen gebouwen betreden waar mensen wonen.
- Alleen onder begeleiding en met toestemming gebouwen betreden waar gewerkt wordt.
- Buiten openingstijden is het erf niet toegankelijk.

Winkel openingstijden:

Woensdag	10:30 – 16:00 uur
Vrijdag	10:30 – 16:00 uur
Zaterdag	09:30 – 13:30 uur

Pand de Schaapskooi

Het pand wordt op werkdagen gebruikt voor de kinderopvang van BJZB. De standaard openingstijden van de kinderopvang is tussen 07.30 en 18.00 uur.

Centrale parkeerplaats

Bij de hoofdingang van de Hondspol bevinden zich ongeveer 10 parkeerplaatsen. Deze mogen gebruikt worden door ouders en medewerkers van BJZB.

- Alleen parkeren in de daarvoor bestemde vakken;
- Bij het parkeren houden we rekening met de andere gebruikers van de parkeerplaats;
- Ouders gebruiken de parkeerplaats alleen voor het halen en brengen van hun kind(eren);
- De Hondspol en BJZB zijn niet aansprakelijk voor schade of diefstal die ontstaat tijdens het gebruik van de centrale parkeerplaatsen.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Fietsenhok

Links van de hoofdingang van de Hondspol is een fietsenhok. Deze mag gebruikt worden door ouders en medewerkers van BJZB.

- Alleen fietsen plaatsen in de daarvoor bestemde ruimte;
- Bij het gebruik houden we rekening met de andere gebruikers van het fietsenhok;
- Ouders gebruiken het fietsenhok alleen tijdens het brengen en halen van hun kind(eren);
- De Hondspol en BJZB zijn niet aansprakelijk voor schade of diefstal die ontstaat tijdens het gebruik van het fietsenhok.

Toegang tot het BJZB-terrein

De hoofdingang naar BJZB bevindt zich tussen het fietsenhok en de stal voor jong vee. Deze toegang is afgesloten met een poort.

- Het is toegestaan om op afstand, en op eigen risico, te kijken naar het jonge vee;
- Het is niet toegestaan om de stallen te betreden;
- De toegang tot het BJZB-terrein is afgesloten met een poort.
- Iedere gebruiker van de poort sluit deze na gebruik;
- Alleen ouders van de kinderen openen en sluiten de poort.
- BJZB medewerkers controleren bij het gebruik van het buitenterrein altijd of de poort is gesloten en sluit deze indien dat niet het geval is.

Deze regels gelden ook voor de toegang via de poort van de landwinkel, de poort naar het woonhuis van de tuinder en het hek naar de parkeerplaats van de tuinder.

Toegang tot het BJZB-gebouw

BJZB-medewerkers zijn verantwoordelijk voor de veiligheid van de kinderen. In principe betekent dit dat het pand van de BJZB tijdens de opvanguren, tussen 07.30 en 18.00 uur, alleen in overleg toegankelijk is voor andere bezoekers.

- Als de groep binnen verblijft is de voordeur niet afgesloten;
- Als de groep een activiteit heeft buiten het terrein van de Hondspol is de voordeur afgesloten.

Gebruik van het buitenterrein

Het buitenterrein rondom de Schaapskooi wordt gebruikt om te spelen op het terrein en de toestellen die daarvoor zijn geplaatst. Rondom het speelterrein wonen een aantal mensen die hun privacy en rust op prijs stellen. Om die te respecteren dragen de BJZB-medewerkers zorg voor het volgende;

- Controleer of de poorten die toegang geven tot het terrein zijn afgesloten en sluit deze indien dat niet het geval is;
- Kinderen spelen niet met de poorten of hekken;
- Een groep kinderen maakt geluid. De BJZB-medewerkers zien er op toe dat er niet naar elkaar geschreeuwd wordt.
- Buitenspeelgoed wordt opgeruimd. De fietsen worden onder de rozenboog geparkeerd. Los speelgoed wordt in de ton of het krat gedaan
- Bijlage - Protocol Vermissing

13 Bijlage - Protocol Vermissing BJZB Kinderopvang

Inleiding

In dit protocol staan de richtlijnen voor de handelwijze die de medewerkers van BJZB Kinderopvang volgen wanneer een kind vermist wordt tijdens de opvang.

Preventief beleid

- Weet hoeveel kinderen er op de groep zijn. Doe dit o.a. door het bijhouden van de presentielijst in de KOVnet app waar alle kinderen in staan. Wanneer een kind is gebracht of gehaald, moet je het nieuwe aantal kinderen weten.
- De kans dat een kind wegloopt of door een onbekende wordt meegenomen is het grootst tijdens de haal- en brengtijden.
- We geven de kinderen alleen aan de ouders mee. Tenzij ouders ons op de hoogte hebben gebracht dat iemand anders het kind komt ophalen. Komt er iemand anders het kind ophalen zonder dat wij het weten, dan bellen we eerst de ouder op om dit te verifiëren voordat we het kind meegeven.
- Let op dat de hekken bij buitenspelen altijd goed dicht zijn. Let op openstaande hekjes en deuren, zowel de groepsdeur als de entreedeur met hekje. Wanneer een ouder de deur open laat staan, wijs de ouder daar op. Wanneer een kind zelf de deur kan open doen en dit doet zonder toestemming van de groepsleiding, zorg dan voor maatregelen zoals het omhoog zetten van de deurkruk. Check of de entreedeur dicht is, wanneer de groepsruimte wordt verlaten samen met de kinderen.
- Medewerkers zorgen dat een invalkracht goed geïnstrueerd is.
- Wees er alert op en voorkom dat een kind met andere ouders de deur uitloopt.

Vermissing tijdens de opvang

Wanneer je ontdekt dat je een kind uit de groep mist, kun je een aantal dingen doen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken naar het vermiste kind, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

Onderneem de volgende stappen:

- Meld bij je naaste collega dat je een kind mist. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega, zodat je je kunt richten op het vermiste kind.
- Blijf kalm, denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Bekijk eerst goed alle ruimtes, gangen en slaapkamer van de locatie. Roep ondertussen het kind. Kijk ook op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen. Het kan voorkomen dat een kind zich verstopt en dan in slaap valt.
- Schakel meer mensen in om te helpen zoeken. Ook eventueel ouders die op dat moment aanwezig zijn.
- De andere collega die niet aan het zoeken is, brengt de eigenaar van de kinderopvang op de hoogte. Deze neemt contact op met de ouders indien het kind niet binnen 15 minuten wordt gevonden.
- Als het kind niet in het gebouw te vinden is, ga dan buiten zoeken. Neem als het kan een foto van het kind mee. Neem een telefoon mee, zodat je bereikbaar bent, mocht een collega het kind vinden.
- Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen (water, putten, verkeerswegen, parkeerplaatsen, etc.).
- Vraag aan voorbijgangers of zij een/het kind hebben gezien.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Na 15 minuten zoeken bel je de politie: 0900 – 8844.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je geholpen heeft aan de telefoon en, zodra dat bekend is, de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon aangewezen is.

Als het vermiste kind terecht is:

- Informeer je de politie als deze ingeschakeld is.
- Informeer je vervolgens alle andere betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Is het belangrijk om na te gaan wat de reden voor de vermissing was, zodat herhaling voorkomen kan worden.

14 Bijlage - Protocol Gezondheid en Hygiëne

Inleiding

Dit gezondheidsbeleid en de hygiënerichtlijnen zijn opgesteld voor BJZB zodat alle medewerkers hygiënisch kunnen werken en voor ouders duidelijk is welke richtlijnen en welk beleid er is ten aanzien van de opvang van hun kind. Alle medewerkers zijn op de hoogte van de inhoud van dit document en voor ouders is het ter inzage beschikbaar.

Doel van dit beleid

Doordat het personeel zich houdt aan de normen uit deze richtlijn, wordt het risico op het verspreiden van infectieziekten onder de kinderen en medewerkers beperkt. Dit beleid wordt aangepast indien nodig bij een gewijzigde werkwijze, aanvullende wettelijke regels of bij het ontbreken van zaken. Daarom staat onderaan elke pagina de versie vermeld.

De inhoud is gebaseerd op de "Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang" van het LCHV (Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid). De beleidsmedewerker van BJZB draagt zorg voor het actueel houden van dit document.

14.1 Persoonlijke hygiëne

14.1.1 Handen

Via de handen worden de meeste ziekten verspreid en overgebracht. Het is daarom belangrijk voor leiding én kinderen om de handen goed schoon te houden door deze te wassen met water en zeep en goed af te drogen om ziekteverspreiding te beperken. Nagels worden kort en schoon gehouden.

➡ Dit betekent in de praktijk het volgende:

Handen wassen vóór:

- Het bereiden of aanraken van het eten en flesvoeding.
- Het eten of helpen bij het eten.
- Het verzorgen van een wond.
- Het aanbrengen van crème of zalf.

Handen wassen na:

- Het bezoek aan het toilet.
- Het verschonen van een luier.
- Het afvegen van de billen van een kind.
- Het contact met lichaamsvocht zoals speeksel, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed.
- Het verzorgen van een wond.
- Bij zichtbaar of voelbare vuile handen.
- Het hoesten, niezen of het snuiten van de neus (ook bij gebruik van een zakdoek).
- Het buitenspelen.
- Het in aanraking te zijn geweest met zand uit de zandbak.
- Het contact met vuil textiel, afval of de afvalbak.
- Het schoonmaken.
- Het uittrekken van de handschoenen.

Handdesinfecterend middel

Gebruik van een desinfecterende handgel (met minimaal 70% alcohol) wordt alleen gedaan als de handen zichtbaar schoon zijn. Is dit niet het geval dan worden de handen gewassen met water en zeep.

14.1.2 Hoesten en niezen

Door hoesten en niezen kunnen ziekteverwekkers zich verspreiden via de lucht. Als een kind deze lucht vervolgens inademt kan hij ziek worden. Door te hoesten of te niezen in de handen, kunnen de

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

ziekteverwekkers verder verspreiden, bijvoorbeeld bij handen schudden of het aanraken van voorwerpen. Een goede hoest- en nieshygiëne vermindert de verspreiding van de ziekteverwekkers.

➡ Dit betekent in de praktijk het volgende:

- Hoesten of niezen gebeurt in een tissue, of aan de binnenkant van de elleboog, of anders in de mouwen.
- Tissues worden na gebruik meteen weg gegooid.
- Er worden geen stoffen zakdoeken gebruikt
- Er wordt een goede handhygiëne toegepast (zie 1.1)

14.2 Verschonen

Tijdens het verschonen van de luiers kan urine of ontlasting op de handen terecht komen, ook al is dit niet (altijd) te zien. In urine en ontlasting kunnen ziekteverwekkers zitten. Tijdens het verschonen van een kind, kan er urine of ontlasting op het verschoonkussen komen. Daarom is het nodig om hygiënisch te werken en het verschoonkussen goed schoon te houden.

➡ Dit betekent in de praktijk het volgende:

- De verschoonplaats is in de buurt van een kraan met zeep en papieren doekjes, maar gescheiden van de voedselbereidingsplek.
- Kinderen worden verschoont op een verschoonkussen van glad en afwasbaar materiaal dat met water en allesreiniger schoon te maken is.
- Het verschoonkussen wordt direct vervangen als het beschadigd is.
- Gebruikte luiers worden na het verschonen direct in een luieremmer of in een afgesloten afvalcontainer (met voetpedaal) gegooid.

14.3 Naar de WC

Ook op handen en sanitair kan urine en ontlasting komen na een toiletbezoek. Vuile handen kunnen ziekteverwekkers op verschillende oppervlakten verspreiden. Bijvoorbeeld aan de spoelknop, de kraan, de handdoekhouder, de lichtsakelaar of de deurkruk.

➡ Dit betekent in de praktijk het volgende:

- Handen wassen zoals genoemd in 1.1
- Schoonmaken zoals genoemd in hoofdstuk 2

Gebruik van potjes

- Meteen na gebruik wordt het potje met water en allesreiniger gereinigd.
- Het potje wordt droog opgeborgen.
- Er wordt een aparte borstel voor het reinigen van de potjes gebruikt.

14.4 Schoonmaken

In vuil en stof kunnen ook ziekteverwekkers zitten. Door regelmatig schoon te maken, worden veel van deze ziekteverwekkers weg gehaald. Hierdoor verkleinen we de kans om ziek te worden.

14.4.1 De schoonmaak

Schoonmaken is stof en vuil verwijderen en hierdoor ook de meeste ziekteverwekkers, bijvoorbeeld door te stofzuigen of te dweilen.

➡ Dit betekent in de praktijk het volgende:

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Er wordt schoon gemaakt van 'schoon' naar 'vuil' en van 'hoog' naar 'laag'. Daarbij wordt gelet op plekje en voorwerpen die mensen veel aanraken, zoals kranen, lichtschakelaars, deurklinken, telefoons, tafelranden en onderkanten stoelleuningen.
- Meubels en voorwerpen worden schoon gemaakt met een allesreiniger van een huishoudelijk schoonmaakmiddel.
- Schoonmaakmiddelen worden volgens de instructie op de verpakking gebruikt.
- Zichtbaar vies sop wordt direct vervangen.
- De schoonmaakmaterialen worden na gebruik schoon gemaakt.
- De vloer wordt schoon gemaakt met een schone dweil of een mop.
- Er worden altijd schone doeken, wissers, en wegwerpsponzen gebruikt.
- Doeken worden op 60°C gewassen en in de droger gedaan.
- Water wordt met allesreiniger in een plantenspuit gemengd voor het schoonmaken van een verschoonkussen. De plantenspuit staat niet op vernevelstand wordt iedere dag leeg en schoon gemaakt.
- Het filter van de stofzuiger wordt volgens de fabrieksvoorschriften vervangen.

14.5 Desinfecteren

In sommige gevallen, bijvoorbeeld als er een bepaalde ziekte heerst of wanneer een oppervlakte besmet raakt met bloed of bloed bij menging, is het alleen schoonmaken van voorwerpen en oppervlakken onvoldoende. Er moet dan na het schoonmaken ook worden gedesinfecteerd. Bij het desinfecteren worden ziekteverwekkers op het voorwerp of oppervlakte gedood.

➡ Dit betekent in de praktijk het volgende:

- Er worden alleen desinfectiemiddelen gebruikt na overleg met de GGD als er een ziekte heerst.

14.6 Afval

Afval kan een bron van ziektekiemen zijn. Bovendien trekt afval ongewenste dieren aan. Daarom moet de opslag en afvoer van afval aan bepaalde eisen voldoen.

➡ Dit betekent in de praktijk het volgende:

- Afvalcontainers worden minstens één keer per dag geleegd. Zakken worden goed gesloten en weggegooid in de containers op het terrein van de Hondspol.
- Etensoverblijfselen worden direct na het gebruik van maaltijden in afsluitbare afvalbak verzameld.
- De opslagplaats van het afval wordt schoon gehouden, zodat er geen ratten of andere ongewenste dieren op afkomen.

14.7 Voedsel

Kinderen kunnen ziek worden van eten dat besmet is met ziekteverwekkers. Daarom is het belangrijk maatregelen te nemen om de kans te verkleinen dat iemand ziek wordt van het eten.

14.8 Voedselveiligheid

Voedselveiligheidsmaatregelen zijn gebaseerd op drie basisprincipes: beheersing van de temperatuur, netheid (hygiëne) en controle van de houdbaarheid.

Beheersing van de temperatuur

De temperatuur van gekoelde of diepvriesproducten beïnvloedt de voedselveiligheid. Hoe kouder deze producten worden bewaard, hoe minder kans ziekteverwekkers hebben om uit te groeien.

De temperatuur in de koelkast is niet hoger zijn dan 7 °C.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Hygiëne

Via vuile handen en vuile materialen (zoals keukenspullen, de koelkast of andere etenswaren) kan voedsel besmet raken met ziekteverwekkers. Daarom is persoonlijke hygiëne belangrijk bij de schoonmaak van materialen en werkruimten.

Houdbaarheid

Al het voedsel kan bederven. Daarom is het controleren en garanderen van de houdbaarheid van producten een belangrijk aspect van voedselveiligheid.

14.9 Hygiëncode

De hygiëncode is een praktische uitwerking van de basisprincipes van voedselveiligheid, ook wel HACCP genoemd. In de Hygiëncode staan maatregelen die genomen moeten worden wanneer je bezig bent met eten.

BZZB werkt volgens de richtlijnen van de Hygiëncode voor kleine instellingen.

14.10 Babyvoeding

Flesvoeding

Aangemaakte flesvoeding is poeder dat al met water is aangemaakt en in een fles zit. Poedervormige zuigelingenvoeding is een kwetsbaar product en daarom moet aangemaakte flesvoeding altijd gekoeld bewaard worden. Er wordt geen aangemaakte zuigelingenvoeding vanuit huis toegestaan, omdat het te lang buiten de koeling kan zijn geweest.



Voor de hygiëne en veiligheid van de flesvoeding gelden de volgende normen:

- Alleen flesvoeding die in poedervorm wordt aangeleverd, in afgepaste hoeveelheden wordt geaccepteerd.
- Aangemaakte flesvoeding wordt bij 4°C bewaard.
- De fles wordt niet in de koelkastdeur bewaard omdat de temperatuur in de deur niet altijd hetzelfde is.
- Aangemaakte flesvoeding mag maximaal 1 uur buiten de koelkast blijven.
- De poedervormige zuigelingenvoeding in blik wordt op een droge en koele plek bewaard.

Moedermelk

Moedermelk moet gekoeld bewaard en vervoerd worden. Daarom informeren wij de ouders over de manier waarop hoe ze de moedermelk moeten afleveren.



Hiervoor gelden de volgende normen:

- Ouders krijgen instructie over de behandeling van afgekolfde moedermelk. De moedermelk moet van huis naar de kinderopvang gekoeld overgebracht worden in bijvoorbeeld een koeltas of koelbox.
- De moedermelk wordt bewaard in de koelkast op 4°C en wordt gebruikt op dag van aanleveren of deze wordt ingevroren (maximaal 48 uur na afkolven). Moedermelk kan drie maanden in de vriezer goed blijven bij -18°C.
- Bevroren moedermelk wordt altijd in de koelkast ontdooit en moedermelk wordt nooit twee keer ingevroren.
- De datum en tijdstip van ontdooien wordt opgeschreven op de fles (wanneer de fles uit de vriezer wordt gehaald). Ontdooide moedermelk wordt binnen 24 uur gebruikt.

Bereiding

Flesvoeding en moedermelk mogen opgewarmd worden in de magnetron, flessenwarmer of een pannetje. Het mag niet koken, anders gaan de voedingsstoffen verloren.

➔ Voor het hygiënisch bereiden van zuigelingenvoeding volgen we de volgende normen:

- Zuigelingenvoeding wordt klaar gemaakt op een plek die strikt gescheiden is van de verschoonplek. Het water dat nodig is voor de bereiding komt **niet** uit dezelfde kraan die gebruikt wordt voor handen wassen en het verschoonen van kinderen.
- Er worden flessen gebruikt die goed schoon gemaakt kunnen worden: met een wijde opening en glad van binnen.
- Er worden flessen gebruikt met duidelijke maatverdeling.
- De flessen en spenen zijn kind gebonden.
- Na het opwarmen wordt de fles goed geschud en de temperatuur op de pols gecontroleerd.

Reinigen flessen

In babyvoeding kunnen ziekteverwekkers goed groeien. Daarom moeten de flessen en spenen zeer goed worden schoongemaakt.

➔ Voor de hygiëne van spenen en flessen volgen we de volgende normen:

- Er worden flessen en spenen gebruikt die door middel van koken in water op het vuur (thermisch) schoon gemaakt kunnen worden.
- Flessen en spenen worden direct na gebruik omgespoeld met koud water om bacteriegroei te stoppen.
- Fopspenen worden schoon gemaakt in de vaatwasser, als deze vervuild zijn.
- Fopspenen worden minstens één keer per week uit gekookt. Dit gebeurt door de ouders zelf.
- De spenen worden van een fles los van de ring gehaald en met de flessen in de vaatwasser op normaal programma gestopt of de flessen en spenen worden schoon gemaakt met afwasmiddel, heet water en een speciale afwasborstel, als er geen vaatwasser is.
- Er wordt altijd goed nagespoeld na het wassen en spenen en flessen worden omgekeerd gedroogd.
- Schone flessen en spenen worden op een schone en droge doek gedroogd of op een flessenrek.
- Ouders maken thuis zelf de flessen, spenen en fopspenen schoon.

14.11 Medicijnen

Kinderen in een kinderopvang hebben soms medische zorg nodig tijdens het verblijf. Daarom is het voor de medewerkers belangrijk om te weten hoe zij hygiënisch en veilig kunnen handelen.

14.12 Verstrekken van medicijnen

Kinderen krijgen soms medicijnen mee die overdag gebruikt worden. Bijvoorbeeld 'pufjes' tegen astma of antibiotica. De leiding vraagt de ouders om duidelijke informatie over de toediening en de verantwoordelijkheden.

➔ Dit betekent in de praktijk het volgende:

- Er wordt gewerkt met een 'overeenkomst gebruik geneesmiddelen'. Hierin worden de afspraken schriftelijk vastgelegd. Neem alleen medicijnen aan in de originele verpakking.
- Een nieuw medicijn wordt door de ouders altijd eerst thuis gebruikt.
- De bijsluiter wordt goed gelezen zodat we weten wat de bijwerkingen kunnen zijn.
- Er wordt genoteerd hoe en hoe vaak het medicijn moet worden gegeven.
- Er wordt een aftekenlijst bijgehouden wanneer het kind het medicijn heeft gehad.
- De houdbaarheidsdatum wordt altijd van te voren gecontroleerd.
- Het medicijn wordt bewaard zoals beschreven op de verpakking, in de koelkast of in het mandje van het desbetreffende kind.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

14.13 Gebruik thermometer

Ziektes kunnen verspreid worden via het gezamenlijk gebruik van een thermometer.

➔ Voor een hygiënisch en goed gebruik van de thermometer volgen we de volgende adviezen:

- We gebruiken een rectale, digitale thermometer bij kinderen tot 2 jaar. Bij kinderen van 2 jaar en ouder, gebruiken we een oorthermometer.
- De rectale, digitale thermometer wordt, na het schoonmaken, gedesinfecteerd met 70% alcohol ketonatus.
- Bij gebruik van de oorthermometer wordt bij iedere meting een nieuw hoesje gebruikt.

14.14 Huid- en wondverzorging

Wanneer een kind een klein, open (schaaf)wondje heeft, mag er geen infectie ontstaan.

➔ Om dit te voorkomen volgen we de volgende normen:

- De handen worden voor en na de wond- of huidverzorging gewassen.
- Er wordt een spatel gebruikt als we crème uit een pot scheppen.
- Het wondje wordt schoon gespoeld met water.
- Pus of wondvocht wordt gedept met een steriel gaasje.
- Het wondje wordt afgedekt met een pleister of verband.
- De pleister of het verband wordt verwisseld om het wondje of de huid schoon te houden.

14.15 Bloed

In bloed of wondvocht kunnen virussen aanwezig zijn zoals het hepatitis B- of C-virus of Hiv. Daarom zorgen we ervoor dat we hygiënisch werken.

➔ Om besmetting met bloed te voorkomen volgen we de volgende normen:

- We dragen wegwerp handschoenen bij het aanraken of opruimen van bloed, en gooien deze direct weg na gebruik. De handen worden daarna goed gewassen met water en zeep.
- Textiel met bloed wordt op 60°C gewassen, of op een temperatuur van 40°C tot 60°C én gedroogd in de droogtrommel
- Bloed wordt verwijderd met: - Papier, schoon water en allesreiniger. - Daarna wordt het oppervlak gedroogd en gedesinfecteerd. - Laat drogen aan de lucht.

14.16 Bijten

➔ Als een kind wordt gebeten door een ander kind, en er ontstaat een wond met zichtbaar bloed, volgen we de volgende behandelnormen:

- We laten het wondje goed doorbloeden.
- De wond wordt gespoeld met water of fysiologisch zout.
- De wond wordt gedesinfecteerd met goedgekeurd wond-desinfectiemiddel.
- Het wondje wordt afgedekt met een pleister.
- De handen worden gewassen met water en zeep.
- Daarna wordt een huisarts of de GGD gebeld voor meer informatie over het risico.

14.17 Buiten spelen

14.17.1 Zwembadje

Met warm weer wordt er mogelijk een zwembadje buiten gezet voor een korte periode. Ook voor zwembadjes is de veiligheid en de hygiëne van het kind enorm belangrijk. Het water in het zwembadje kan vervuild raken door de urine, ontlasting of speeksel van kinderen. Het water kan besmet worden met ziekteverwekkers en een kind kan dit binnen krijgen door het water in te slikken.

➡ Voor het beperken van de infectieverspreiding en hygiëne in een zwembadje volgen we de volgende normen:

- Het bad wordt gecontroleerd of het schoon is voordat we dit vullen met water.
- Het bad wordt elke keer gevuld met drinkwater.
- We verversen het water direct zodra het zichtbaar vervuild is.
- We gebruiken alleen speelgoed wat tegen water kan zoals kunststof of roestvrijstaal.
- Het bad speelgoed wordt schoon gemaakt na gebruik.
- We zorgen ervoor dat er geen dieren in het water kunnen komen.
- We maken het zwembadje schoon na ieder gebruik.

14.17.2 Zandbak en zand/watertafel

In zandbakken kunnen uitwerpselen en urine van onder meer honden, katten en kippen zitten. Hierdoor kunnen ziekte verwekkers en ziekten worden verspreid, zoals spoelwormen en toxoplasmose. Eventuele spoelwormeitjes in de uitwerpselen worden na drie tot vier weken besmettelijk.

➡ Voor de hygiëne van het kind tijdens het spelen in een zandbak volgen we de volgende normen:

- Vervang het water in de zand(water)tafel dagelijks of eerder bij zichtbare vervuiling.
- Gebruik drinkwater om de zand(water)tafel te vullen.
- Maak de zand(water)tafel schoon bij zichtbare vervuiling, als het wordt opgeborgen en/of als de tafel lange tijd niet is gebruikt.
- Dek de zand(water)tafel af na gebruik om honden en katten te weren.
- Dek de zandbak af na gebruik om honden en katten te weren, bijvoorbeeld door een vocht doorlatend zeil over de zandbak te spannen (± 10 cm boven het zand). Als afdekking niet mogelijk is, vervang dan periodiek (bijvoorbeeld jaarlijks) het zand.
- Controleer dagelijks voor gebruik of de zandbak, zand(water)tafel en/of het zand rondom de speeltoestellen schoon is.
- Schep dierlijke uitwerpselen met ruim zand eromheen uit.
- Vervang het zand als:
 - uitwerpselen (mogelijk) langer dan drie weken in het zand hebben gelegen (bijvoorbeeld na de vakantie);
 - de vervuiling niet goed te verwijderen is.
- Laat kinderen niet eten of drinken in de zandbak of bij de zand(water)tafel.

14.18 Kinderopvang op de boerderij

14.18.1 Hygiënisch werken

Kinderopvang op de boerderij is leuk en leerzaam. Maar hierdoor komen de kinderen vaker in contact met dieren en lopen dus een groter risico op infectieziekten of lichamelijke klachten. Het oplopen van een infectieziekte via de dieren kan op de volgende manieren:

- Direct contact: door te knuffelen, te aaien of het verzorgen van de dieren.
- Indirect contact: via de mest of stallingsplaatsen (ook de hekken erom heen) van de dieren.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Indirect via voedselresten van de dieren.

14.18.2 Persoonlijke hygiëne

- Elk kind heeft een persoonlijke buitenspeelbroek.
- De buitenspeelbroeken worden buiten de groepsruimte uitgetrokken.
- De buitenspeelbroeken worden, volgens de wasvoorschriften, op 30°C gewassen.
- We trekken rubberlaarzen aan bij een bezoek aan dierenverblijven.
- We poetsen de laarzen schoon op de veegborstel die buiten ligt of maken ze schoon met water.
- We trekken de laarzen buiten uit of op de bruine mat in de centrale hal. Daarna zetten we ze onder de jas van het kind.
- We eten en drinken niet bij dieren.
- We drinken geen rauwe melk.
- We houden kinderen weg van zieke dieren of dieren die aan het bevallen zijn.
- We nemen geen speelgoed, knuffels, flessen of spenen mee naar het dierenverblijf.

14.18.3 Omgaan met dieren

Kinderen kunnen via direct contact besmet raken met ziekteverwekkers. Of gezondheidsklachten krijgen door allergenen die van de dieren afkomen zoals huidschilfers.

➡ Voor een veilige en hygiënische omgang met dieren volgen we de volgende normen:

- De kinderen wordt geleerd hoe zij moeten omgaan met dieren, om aanvallen, bijten of krabben te voorkomen.
- De kinderen worden nooit alleen gelaten met dieren.
- We laten de kinderen dieren niet kussen.
- Kinderen worden weggehouden bij dierenvoer.
- Kinderen worden weggehouden bij mestafval.
- Na dierencontact worden de handen goed met water en zeep gewassen.
- De kinderen eten en drinken niet bij de dieren.

14.18.4 Wespen, bijen en teken

Wespen en bijen

Wespen en bijen veroorzaken nare steken. Ze worden aangetrokken door zoete geuren. Er wordt een arts gewaarschuwd of ambulance gebeld als er een heftige reactie ontstaat na een steek, zoals: bewusteloosheid, allergie, of benauwdheid. Als een kind in de mond of hals wordt gestoken gaan we direct naar de eerste hulp of bellen een arts.

➡ Om dit te voorkomen of om snel te handelen volgen we de volgende normen:

- Kinderen eten of drinken buiten geen voedsel wat wespen en/of bijen aantrekt.
- Plakkerige handen en monden worden schoon gemaakt voor het naar buiten gaan.
- Als het kind wordt gestoken wordt de angel direct verwijderd.
- De steekplek wordt met ijsklontjes ingewikkeld in een theedoek of washandje gekoeld voor pijnverlichting.

Teken

Teken kunnen besmet zijn met bacteriën die de ziekte van Lyme veroorzaken.

Teken leven in bossen, struiken en in hoog gras. Zij leven van menselijk en dierlijk bloed en bijten zich vast aan de huid. Bij het opzuigen van het bloed kunnen bacteriën worden overgebracht.

➡ Om tekenbeten te voorkomen volgen we de volgende normen:

- We controleren kinderen op tekenbeten na een uitstapje.
- We verwijderen met het tekenpincet de teek zo snel mogelijk en desinfecteren het wondje na de beet. De datum en de plek van de beet worden genoteerd en aan de ouders doorgegeven.

14.19 Bijlage A

Deze informatie is overgenomen uit de "Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang" van het LCHV (Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid) van mei 2016.

Handhygiëne

Bacteriën en virussen zijn overal, op deurknoppen, tafels, telefoons en andere voorwerpen, apparaten en materialen. Sommigen kunnen ziekteverwekkend zijn. Een van de meest voorkomende manieren waarop ziekteverwekkers worden verspreid, is via de handen.

Door regelmatig handhygiëne toe te passen wordt de kans dat u of iemand uit uw omgeving ziek wordt klein.

Pas voor een goede handhygiëne onderstaande regels toe:

- Zijn uw handen zichtbaar vuil?
Was uw handen met water en vloeibare zeep. Gebruik dan geen hand desinfecterend middel. Door zichtbaar vuil vermindert de werking.
- Zijn uw handen niet zichtbaar vuil?
Dan mag u kiezen óf u uw handen wast met water en vloeibare zeep óf desinfecteert met een handdesinfectans.

Pas de manieren niet allebei toe; de huid droogt dan te veel uit en beschadigt sneller. De handen worden voldoende schoon als u alleen wast óf desinfecteert.

Werkwijze handen wassen

Was uw handen zo:

- Maak uw handen nat.
- Breng vloeibare zeep uit een dispenser aan op uw handen.
- Wrijf de zeep minimaal 10 seconden goed uit. Wrijf ook uw duimen, vingertoppen, polsen en de huid tussen uw vingers in.
- Spoel de zeep af.
- Droog uw handen en polsen met bij voorkeur papieren handdoeken of anders een stoffen handdoek (vervang deze ieder dagdeel).
- Heeft u geen no-touch kraan? Sluit dan de kraan met uw ellenboog of het wegwerpdoekje.
- Gooi het doekje weg.

Was de handen van de kinderen zo:

- Was de handen met water en vloeibaar zeep als de handen (on)zichtbaar vuil zijn. Gebruik stromend water.
- Maak de handen nat en doe er vloeibaar zeep op.
- Wrijf de handen in met zeep en water op de handpalmen, tussen de vingers, de nagels, duimen en de vingertoppen.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Dep de handen droog met bij voorkeur papieren handdoeken of anders een stoffen handdoek (vervang deze ieder dagdeel).



Werkwijze handen desinfecteren

Desinfecteer uw handen zo:

- Zorg dat uw handen droog zijn. Vocht verdunt het hand desinfecterende middel, waardoor dit onvoldoende werkt.
- Neem zoveel hand desinfecterend middel dat het kuiltje van uw hand is gevuld.
- Wrijf uw handen hier helemaal mee in. Neem ook uw duimen, vingertoppen, polsen en de huid tussen uw vingers mee.
- Blijf het middel uitwrijven tot alles is opgedroogd. Pas dan zijn ziekteverwekkers gedood.



14.20 Bijlage B

Deze informatie is overgenomen uit de "Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang" van het LCHV (Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid) van mei 2016

Achtergrondinformatie m.b.t. infectieziekten

Wat zijn infectieziekten?

Infectieziekten zijn ziekten die veroorzaakt worden door verschillende soorten bacteriën, virussen, parasieten of schimmels, we noemen deze samen "ziekteverwekkers". Sommige zijn onschuldig of zelfs nuttig voor de mens, maar de meeste kunnen ziekte veroorzaken. Infectieziekten verspreiden zich op de volgende manieren:

- via de handen;
- via lichaamsvloeistoffen (bloed, urine, speeksel, braaksel, ontlasting, enzovoorts);
- via de lucht (via druppels door hoesten, huidschilfers of stof);
- via voorwerpen (speelgoed of spenen);
- via voedsel en water;
- via dieren (huisdieren en insecten).

Of een besmetting leidt tot infectie, heeft te maken met:

- de hoeveelheid ziekteverwekkers waarmee iemand besmet is;
- hoe gemakkelijk de ziekteverwekker mensen ziek maakt;
- iemands lichamelijke conditie; de een wordt ziek, de ander voelt zich niet lekker en een derde heeft nergens last van.

Verspreiding van ziekteverwekkers beperkt u door een goede hygiëne. Kinderen hebben nog een lage weerstand en kunnen erg ziek worden door ziekteverwekkers. Daarom zijn kinderen extra kwetsbaar. Zij hebben een grotere kans op het oplopen van een infectieziekte via andere kinderen en het gebruik van gezamenlijke spullen en toiletten. Een hygiënische omgeving is belangrijk voor de gezondheid van het kind. Hiervoor gelden de basisregels:

- Breng wat vuil is niet in contact met wat schoon is, en andersom.
- Maak schoon wat vuil is of gooi het weg.
- Je kunt niet altijd aan de buitenkant beoordelen of iets vuil of schoon is.
- Alles begint en eindigt met handhygiëne.

Door aandacht te besteden aan hygiëne verkleint u de risico's op ziektes, denk aan:

- een schone leefomgeving;
- goede persoonlijke hygiëne;
- bewust hygiënisch gedrag.

Weerstand en immuniteit

Weerstand

Een goede weerstand betekent dat het lichaam zich voldoende kan beschermen tegen ziekteverwekkers. Het lichaam probeert de ziekteverwekkers zo snel mogelijk weg te werken. Soms lukt dat niet of gebeurt het niet snel genoeg en wordt u ziek. Dit is bij kleine kinderen eerder het geval. Kinderen hebben nog een lage weerstand omdat zij deze nog moeten opbouwen.

Immuniteit

Immuniteit wordt opgebouwd door het oplopen van een infectie, het krijgen van borstvoeding en door vaccinatie. Het lichaam heeft hierdoor antistoffen kunnen aanmaken tegen bepaalde ziekteverwekkers. Hierdoor hoeft iemand niet per se ziek te worden als deze nog een keer de infectie oploopt. Tegen sommige ziekteverwekkers kun je geen immuniteit opbouwen. Door opnieuw met deze ziekteverwekker in aanraking te komen kan iemand steeds weer ziek worden.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Belang van hygiëne

Hygiëne is het schoonmaken en desinfecteren van voorwerpen en oppervlakken, maar ook het wassen van de handen of het wassen van het lichaam. Een goede manier van hoesten en niezen toepassen is ook hygiëne. Door goede hygiëne houdt u vuil waarvan de ziekteverwekkers leven en de ziekteverwekkers zelf weg. Zo verlaagt u het risico op het verspreiden van infectieziekten en verbetert de gezondheid.

15 Bijlage – Het Overzicht Ongevallen en Calamiteiten

Overzicht ongevallen en calamiteiten BJZB Kinderopvang

Werkwijze en leeswijzer:

In het overzicht wordt bijgehouden welke grote risico's er zijn, welke maatregelen er getroffen zijn en welke handelswijze er gevolgd wordt indien het risico zich toch voordoet (grijs gearceerde kolommen)

Risico	Maatregel	Waar vastgelegd?	Actie	Uitgevoerd door	Datum actie	Beschrijving situatie en handeling
Ongeval met letsel	EHBO toepassen/ naar huisarts of eerste hulp	V&G beleidsplan				
Vermissing	Handelen volgens protocol	Protocol Vermissing				
Wiegedood	Handelen volgens richtlijnen Veilig Slapen	Protocol Veilig slapen				
Brand	BHV en vluchtplan	Vluchtplan				
Besmettelijke infectieziekte	Toepassen hygiëne eisen + melding GGD en ouders	Gezondheidsbeleid + app KIDDI				

16 Bijlage – Formulier Ongevallen registratie BJZB Kinderopvang

Met het volgende formulier 'Ongevallen registratie BJZB Kinderopvang' worden alle ongevallen geregistreerd. De daaruit voortkomende actiepunten worden uitgevoerd en verwerkt. Het formulier wordt in de Kindgegevens map bewaard.

Ongevallenregistratie BJZB Kinderopvang

Datum ongeval	
Datum registratie	
Ingevuld door	
Adres/ waar ongeval plaatsvond	

1. Welk kind was bij het ongeval betrokken?	
Naam van het kind	
Leeftijd van het kind	
Jongen / meisje	
2. Waren er andere personen bij het ongeval betrokken?	
o Nee	
o Ja, namelijk	
3. Waar vond het ongeval plaats?	
o Entree / Garderobe	
o Toilet	
o Keuken	
o Groepsruimte	
o Slaapkamer	
o Speelgelegenheid buiten	
o Anders:	
4. Hoe ontstond het letsel?	
o Ergens vanaf gevallen	
o Gestruikeld / uitgegleden / verstapt	
o Ergens tegenaan gestoten of gebotst	
o Onderling contact: stoeien / bijten / slaan	
o Ergens door geraakt	
o Bekneld geraakt	
o Gesneden of geprikt	
o Ergens aan gebrand	
o Vergiftiging	
o (Bijna) verdrinking	
o Andere wijze:	
5. Waar was het kind mee bezig?	

6. Beschrijf het ongeval in eigen woorden	
7. Wat voor letsel heeft het kind opgelopen?	
☐ Botbreuk	
☐ Open wond	
☐ Schaafwond	
☐ Kneuzing / bloeduitstorting	
☐ Verstuiking / verzwikking	
☐ Ontwrichting (bijvoorbeeld schouder uit de kom)	
☐ Anders:	
8. Wat is het lichaamsdeel waaraan het kind letsel heeft opgelopen?	
☐ Hoofd	
☐ Nek	
☐ Arm (incl. schouders / sleutelbeen)	
☐ Romp (incl. rug)	
☐ Been (incl. heup)	
☐ Anders:	
9. Is het kind naar aanleiding van het ongeval behandeld?	
☐ Nee	
☐ Ja, door:	☐ Medewerker zelf
	☐ Huisarts
	☐ Spoedeisende hulp ziekenhuis
	☐ Opgenomen in het ziekenhuis
☐ Anders:	
10. Wat te doen om in de toekomst het ongeluk te voorkomen:	
11. Wanneer zijn de daaruit voortgekomen actiepunten uitgevoerd? En door wie?	
Datum:	
Wie:	

17 Bijlage – plan van aanpak

In deze bijlage is in concrete termen aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn of worden opgenomen. Doel van het plan van aanpak is om de voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de daarbij behorende handelwijze te verwezenlijken binnen het team.

Bevinding augustus 2024

Verwijderen rozenhaag buitenspeelplek	
Datum:	30-08-2024
Door:	GGD onderzoek en eigen inzicht
Bevinding	De rozenhaag in het midden van het buitenterrein
Risico:	Kinderen kunnen zich verwonden aan de doornen van de rozen
Plan:	De rozenhaag wordt verwijderd door de eigenaar van het terrein van de Hondspol
Planning:	Gepland voor eind november 2024
Eigenaar:	Marjon van der Pol, beleidsmedewerker
Status:	Rozenhaag is verwijderd in oktober 2024